

Előterjesztő: Dr. Juhász Hajnalka
aljegyző

Készítette: Dr. Juhász Hajnalka
aljegyző

Tárgy: Javaslát a Társulási Tanács 17/2016. (VI. 21.) határozatának, valamint a 32/2019. (XII. 17.) határozat 3. pontjának hatályon kívül helyezésére

Tisztelt Elnök Úr!

A veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet 1. §-ában a Kormány az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Katasztrófavédelmi törvény) 46. § (4) bekezdése értelmében veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolja.

A Belügyminisztérium és Miniszterelnökség az önkormányzatoknak megküldött tájékoztató levelében arra a közös álláspontra helyezkedett, hogy a Katasztrófavédelmi törvény felhatalmazása alapján veszélyhelyzet esetén a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat analóg módon kell alkalmazni a társulási tanács esetén is, azaz társulási tanács hatáskörébe tartozó döntéseket a társulási tanács elnöke hozhatja meg.

A Társulási Tanács 17/2016. (VI. 21.) határozatával döntött arról, hogy a Társulás elnöke és alelnöke részére havi bruttó 30.000,- Ft összegű költségtérítést állapít meg.

A Társulási Tanács 32/2019. (XII. 17.) határozatának 3. pontjával döntött arról, hogy a Pénzügyi Bizottság tagjai havi bruttó 50.000,- Ft összegű tiszteletdíjban részesüljenek.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Törvényességi Főosztálya jelzéssel élt az említett határozatok vonatkozásában. Álláspontja szerint a Pénzügyi Bizottság tagjai, valamint a Társulás tisztségviselői ezen feladatukért díjazásban nem részesülhetnek, hiszen mindannyian polgármesterek, és a polgármesterek illetményének és költségtérítésének vonatkozásában a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései az irányadók.

Tisztelt Elnök Úr!

A fentiek alapján jelen előterjesztés az érintett döntések 2020. május 31. napjával történő hatályon kívül helyezésére tesz javaslatot.

Kazincbarcika, 2020. május 26.

Határozati Javaslat
Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
elnökének .../2020. (V. 26.) határozata
a Társulási Tanács 17/2016. (VI. 21.) határozatának, valamint a 32/2019. (XII.
17.) határozat 3. pontjának hatályon kívül helyezéséről

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás elnöke a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Katasztrófavédelmi törvény) 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi határozatot hozza:

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás elnöke **a Társulási Tanács 17/2016. (VI. 21.) határozatát, valamint a 32/2019. (XII. 17.) határozat 3. pontját 2020. május 31. napjával hatályon kívül helyezi.**

Felelős: Szitka Péter elnök

Határidő: 2020. május 31.

Előterjesztő: Dr. Juhász Hajnalka
aljegyző

Készítette: Dr. Juhász Hajnalka
aljegyző

Tárgy: Javaslat a Társulási Tanács 31/2019. (XII. 17.) határozata alapján a BMH Nonprofit Kft-vel megkötött bérleti szerződés módosítását érintő döntések meghozatalára

Tisztelt Elnök Úr!

A veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet 1. §-ában a Kormány az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Katasztrófavédelmi törvény) 46. § (4) bekezdése értelmében veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolja.

A Belügyminisztérium és Miniszterelnökség az önkormányzatoknak megküldött tájékoztató levelében arra a közös álláspontra helyezkedett, hogy a Katasztrófavédelmi törvény felhatalmazása alapján veszélyhelyzet esetén a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat analóg módon kell alkalmazni a társulási tanács esetén is, azaz társulási tanács hatáskörébe tartozó döntéseket a társulási tanács elnöke hozhatja meg.

A Társulási Tanács 31/2019. (XII. 17.) határozata alapján bérleti szerződés került megkötésre a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatokat ellátó BMH Nonprofit Kft-vel.

Jelen előterjesztés a fenti határozat alapján megkötött bérleti szerződés módosítására tesz javaslatot az alábbiak szerint:

I. Szikszó, 069/4 hrsz alatti ingatlan 150 m²-es területének kivétele a bérleti szerződés hatálya alól

A Társulási Tanács 16/2018. (V. 17.) határozat 4. pontja alapján a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás (továbbiakban: Társulás) megvásárolta a Szikszó, 069/4 hrsz alatti, kivett hulladékgyűjtő udvar megnevezésű, 10.000 m² alapterületű ingatlant.

A Digi Kft. 2020. február 18. napján betelepülési kérelmet nyújtott be a Társulás, mint az érintett ingatlan tulajdonosa felé, melyben kérelme alapján az érintett ingatlanból mintegy 150 m²-es területet bérelve egy bázisállomás kiépítését tervezi – melynek

műszaki paraméterei jelen előterjesztés mellékletét képezik - az alábbi térképen megjelöltek szerint.



A kérelem benyújtása óta eltelt időszakban több egyeztetés került lefolytatásra a kérelmet benyújtó Digi Kft., Szikszó Város Önkormányzata, az érintett ingatlant bérleti

szerződés alapján használó BMH Nonprofit Kft., valamint azt ténylegesen használó ZV Nonprofit Kft. képviselőivel.

Az egyeztetés műszaki, telepítési, üzemeltetési kérdésekre, helyi előírásokra, jogi kérdésekre, valamint a ott folyó munkavégzésre gyakorolt hatására terjedt ki.

Az egyeztetéseket követően, minden fent említett részt vevő által megfogalmazott vélemény alapján jelen előterjesztés arra tesz javaslatot, hogy a Szikszó, 069/4 hrsz alatti, kivett hulladékgyűjtő udvar megnevezésű, 10.000 m² alapterületű ingatlan 150 m²-es területére vonatkozóan bérleti szerződés kerüljön megkötésre a Digi Kft-vel határozatlan időtartamra – azzal, hogy a szerződésben kerüljön kikötésre, hogy a szerződés megkötését követő 15 évben a szerződést egyik fél sem jogosult rendes felmondással megszüntetni – évi 900.000,- Ft+ÁFA összegű bérleti díj meghatározása mellett. A bérleti szerződés megkötésének további feltétele, hogy a bázisállomás kiépítéséhez szükséges minden költséget, esetleges fejlesztést a Digi Kft. saját költségén végzi, melyhez a Társulás pénzügyi hozzájárulást nem teljesít, valamint a bérleti szerződés esetleges megszűnését követően az ott maradó vagyonelemek ellenértékét nem fizeti meg a Digi Kft. részére. Szintén feltétel a bérleti szerződés megkötése során, hogy az érintett ingatlanon folyó hulladékgazdálkodási tevékenységet sem a bázisállomány telepítése, sem működtetése nem zavarhatja, illetve nem akadályozhatja.

A bérleti szerződés megkötésével egyidejűleg a BMH Nonprofit Kft-vel megkötött bérleti szerződésben pontosítani szükséges a részükre bérbeadott terület méretét, azaz fel kell tüntetni a 9.850 m²-t.

II. A Szendrő, 0428/6 hrsz alatti hulladékudvar bezárása

A Szendrő, 0428/6 hrsz alatti ingatlanon a Társulás az ISPA projekt keretében hulladékgyűjtő udvart, a KEOP projekt keretében átrakó állomást létesített.

A ZV Nonprofit Kft., mint az ingatlan tényleges használója 2019. november 4. napján érkezett kérelmében jelezte, hogy az érintett ingatlanon bűncselekményt követtek el, az ott található vagyonelemeket megrongálták, illetve bizonyos vagyonelemeket eltulajdonítottak, továbbá jelezte, hogy a hulladékudvar és környéke számos alkalommal szemetes. A fenti indokok alapján a ZV Nonprofit Kft. kérte a hulladékudvar és az átrakó állomás bezárásának engedélyezését a Társulástól.

Tekintettel arra, hogy a két létesítmény külön projekt keretében valósult meg, azokat elkülönítetten kell kezelni.

Az ISPA projektben megvalósult hulladékgyűjtő udvar bezárásának a pályázat fenntartási időszakának elteltével (2016. december 31.) már nincs akadálya, az átrakó állomás fenntartási időszaka 2021. május 10. napjáig tart, így annak bezárására nincs lehetőség.

A fentiek alapján jelen előterjesztés arra tesz javaslatot, hogy a szendrői hulladékgyűjtő udvar vagyonvédelmi és gazdaságossági szempontból bezárásra kerüljön, tekintettel

azonban arra, hogy a hulladékgyűjtő udvar és az átrakó állomás egységesen kezelendő, a vagyoni jövőbeni sorsáról az átrakóállomásra vonatkozó fenntartási kötelezettség lejártát követően célszerű döntést hozni.

III. BMH Nonprofit Kft. módosítási javaslata

2020. május 13. napján a BMH Nonprofit Kft. tájékoztatást küldött arra vonatkozóan, hogy a bérleti szerződést a taggyűlés határozata alapján módosítani kívánja az alábbiak szerint:

- a 2019. évet érintő bérleti díj döntésénél a korábbi eszközállományt vették figyelembe, azonban nem az eszközmozgással érintett változás díjmódosítás lehetőségét a szerződés nem rendezte,
- amennyiben a módosítási javaslat elfogadásra kerül lehetőség nyílik arra, hogy a bérleti díj az eszközállomány változását lekövesse,
- az eszközállomány időszaki felülvizsgálatának alapja az év végi leltár és az abban szereplő eszközök lennének.

A fentiek alapján a BMH Nonprofit Kft. javaslata az, hogy a minden év utolsó napján leltárral alátámasztott eszközlista alapján kerüljön megállapításra a bérleti díj összege, mely elv alapján az évközbeli eszközmozgások a következő évi bérleti díj meghatározásánál kerülnének figyelembevételre. A módosítás alapján a bérleti szerződés tárgyát képező eszközállományt minden évben felül kell vizsgálni, mely alapján a bérleti díj aktualizálására is minden évben sor kell, hogy kerüljön.

A bérleti díj struktúrája ezután a módosítás után is a már elfogadott struktúrája – fix és változó összegű bérleti díj – maradna. A fix összegű bérleti díj a bérleti szerződés mellékletét képező vagyontömeg 35% + ÁFA összegében kerülne meghatározásra.

Tisztelt Elnök Úr!

A fentiek alapján kérem, hogy a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen!

Kazincbarcika, 2020. május 26.

Határozati Javaslat
Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
elnökének .../2020. (V. 26.) határozata
a Társulási Tanács 31/2019. (XII. 17.) határozata alapján a BMH Nonprofit Kft-
vel megkötött bérleti szerződés módosítását érintő döntések meghozataláról
(I. Szikszó, 069/4 hrsz alatti ingatlan 150 m²-es területének kivétele a bérleti
szerződés hatálya alól)

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás elnöke a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Katasztrófavédelmi törvény) 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás elnöke egyetért azzal, hogy a Szikszó, 069/4 hrsz alatti ingatlan 150 m²-es területe kivételre kerüljön a bérleti szerződés hatálya alól, oly módon, hogy a BMH Nonprofit Kft-vel megkötött bérleti szerződésben kerüljön feltüntetésre a jövőben a BMH Nonprofit Kft. által használt telekméret (9850 m²).

Felelős: Szitka Péter elnök

Határidő: 2020. május 26., illetve értelemszerűen

2. Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás elnöke egyetért azzal, hogy a Szikszó, 069/4 hrsz alatti ingatlan 150 m²-es területére vonatkozóan bérleti szerződés kerüljön megkötésre a Digi Kft-vel határozatlan időtartamra – azzal, hogy a szerződésben kerüljön kikötésre, hogy a szerződés megkötését követő 15 évben a szerződést egyik fél sem jogosult rendes felmondással megszüntetni – évi 900.000,- Ft+ÁFA összegű bérleti díj meghatározása mellett.

A bérleti szerződés megkötésének további feltétele, hogy a bázisállomás kiépítéséhez szükséges minden költséget, esetleges fejlesztést a Digi Kft. saját költségén végzi, melyhez a Társulás pénzügyi hozzájárulást nem teljesít, valamint a bérleti szerződés esetleges megszűnését követően az ott maradó vagyonelemek ellenértékét nem fizeti meg a Digi Kft. részére.

Szintén feltétel a bérleti szerződés megkötése során, hogy az érintett ingatlanon folyó hulladékgazdálkodási tevékenységet sem a bázisállomány telepítése, sem működtetése nem zavarhatja, illetve nem akadályozhatja.

Felelős: Szitka Péter elnök

Határidő: 2020. május 26., illetve értelemszerűen

Határozati Javaslat
Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
elnökének .../2020. (V. 26.) határozata
a Társulási Tanács 31/2019. (XII. 17.) határozata alapján a BMH Nonprofit Kft-
vel megkötött bérleti szerződés módosítását érintő döntések meghozataláról
(II. A Szendrő, 0428/6 hrsz alatti hulladékudvar bezárása)

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás elnöke a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Katasztrófavédelmi törvény) 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás elnöke egyetért azzal, hogy a szendrői hulladékgyűjtő udvar vagyonvédelmi és gazdaságossági szempontból bezárásra kerüljön.

Felelős: Szitka Péter elnök

Határidő: 2020. május 26., illetve értelemszerűen

2. Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás elnöke egyetért azzal, hogy a szendrői hulladékgyűjtő udvar, mint vagyon jövőbeni sorsáról az átrakóállomásra vonatkozó fenntartási kötelezettség lejártát követően kerüljön döntés meghozatalra.

Felelős: Szitka Péter elnök

Határidő: 2020. május 26., 2020. május 10., illetve értelemszerűen

Határozati Javaslat
Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
elnökének .../2020. (V. 26.) határozata
a Társulási Tanács 31/2019. (XII. 17.) határozata alapján a BMH Nonprofit Kft-
vel megkötött bérleti szerződés módosítását érintő döntések meghozataláról
(III. BMH Nonprofit Kft. módosítási javaslata)

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás elnöke a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Katasztrófavédelmi törvény) 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi határozatot hozza:

Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás elnöke egyetért azzal, hogy a Társulási Tanács 31/2019. (XII. 17.) határozata alapján a BMH Nonprofit Kft-vel megkötött bérleti szerződés módosításra kerüljön az alábbiak szerint:

- a fix összegű bérleti díj a bérleti szerződés mellékletét képező vagyontömeg 35% + ÁFA összegében kerüljön meghatározásra
- a minden év utolsó napján leltárral alátámasztott eszközlista alapján kerüljön megállapításra a bérleti díj összege, mely elv alapján az évközbeli eszközmozgások a következő évi bérleti díj meghatározásánál kerülnek figyelembevételre
- a bérleti szerződés megállapítása szerint az évente január 15. napig a Bérelő részére rendelkezésre bocsátott tételes eszközlista alapján megállapítják, hogy az abban foglalt tételek és a megelőző évi bérleti díj alapjául szereplő bérelt eszközök listájában módosulás történt

Felelős: Szitka Péter elnök

Határidő: 2020. május 26., illetve értelemszerűen

Előterjesztő: Lukács Livia
ügyvezető
SAJÓ-BÓDVA Kft.

Készítette: Dr. Juhász Hajnalka
aljegyző

Tárgy: Javaslat a SAJÓ-BÓDVA Kft. alapító okiratának módosítására

Tisztelt Elnök Úr!

A veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet 1. §-ában a Kormány az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Katasztrófavédelmi törvény) 46. § (4) bekezdése értelmében veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolja.

A Belügyminisztérium és Miniszterelnökség az önkormányzatoknak megküldött tájékoztató levelében arra a közös álláspontra helyezkedett, hogy a Katasztrófavédelmi törvény felhatalmazása alapján veszélyhelyzet esetén a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat analóg módon kell alkalmazni a társulási tanács esetén is, azaz társulási tanács hatáskörébe tartozó döntéseket a társulási tanács elnöke hozhatja meg.

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás (továbbiakban: Társulás) Társulási Tanácsa 2019. március 20. napján tartott ülésén 2/2019. (III. 20.) határozatával döntött arról, hogy módosítja a SAJÓ-BÓDVA Kft. alapító okiratát, mely módosítás magában foglalta a társaság könyvvizsgálója megbízatásának 2020. május 31. napjáig történő megállapítását is.

Tekintettel arra, hogy a megbízatás 2020. május 31. napjával lejár, szükséges az alapító okirat módosítása.

Tisztelt Elnök Úr!

A fentiek alapján kérem, hogy a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Kazincbarcika, 2020. május 28.

Határozati javaslat
Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás elnökének
.../2020. (V. 28.) határozata
a SAJÓ-BÓDVA Kft. alapító okiratának módosításáról

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás elnöke a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Katasztrófavédelmi törvény) 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi határozatot hozza:

Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás elnöke egyetért azzal, hogy a SAJÓ-BÓDVA Kft. alapító okirata a jelen határozat 1. mellékletében foglaltaknak megfelelően módosításra kerüljön, valamint elfogadja a határozat 2. mellékletét képező egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot.

Felelős: Szitka Péter
Elnök
Lukács Livia
SAJÓ-BÓDVA Kft., ügyvezető

Határidő: 2020. május 28., illetve értelemszerűen

1. melléklet a ____/2020. (V. 28.) határozathoz

SAJÓ-BÓDVA Környezetvédelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSA

1./ Az alapító okirat 12./ pontjának első bekezdését az alapító 2020. június 1-i hatállyal az alábbiak szerint módosítja:

12./ Könyvvizsgáló

A társaság könyvvizsgálója: „Gy&Gy” Perfekt Audit Kft.
Székhely: 3800 Szikszó, Hunyadi u. 40.
Könyvvizsgálói engedély száma: 000808
Cégjegyzék száma: 05-09-006124

A könyvvizsgálatért személyében is felelős személy: Györffi Dezső
Könyvvizsgálói engedély száma: 001731

A könyvvizsgáló megbízatása 2020. június 1. napjától 2021. május 31. napjáig tart.

2./ Jelen módosítás az alapító okiratot egyebekben nem érinti.

Kazincbarcika, 2020. május 28.

.....
***Sajó-Bódva Völgye és Környéke
Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
Szitka Péter a Társulás Elnöke
alapító***

***Ellenjegyzem Kazincbarcikán 2020. május 28. napján:
dr. Buza Orsolya ügyvéd (KASZ: 36058200)***

.

ALAPÍTÓ OKIRAT

A SAJÓ-BÓDVA Környezetvédelmi Korlátolt Felelősségű Társaság alapító okiratának egységes szerkezetbe foglalt szövege, mely tartalmazza a 2020. május 28. napján – 2020. június 1-i hatállyal - elfogadott módosításokat. A módosítások vastag, dőlt betűvel kerültek kiemelésre.

1./ A társaság neve, székhelye, telephelye

A társaság neve:	SAJÓ-BÓDVA Környezetvédelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
A társaság rövidített elnevezése:	SAJÓ-BÓDVA Kft.
A társaság székhelye:	3720 Sajókaza, külterület 082/21 hrsz.
A társaság telephelyei:	3720 Sajókaza, külterület 082/19 hrsz. 3720 Sajókaza, külterület 082/25 hrsz. 3720 Sajókaza külterület 0101/4 hrsz. 3720 Sajókaza külterület 082/21/A hrsz 3720 Sajókaza, külterület 082/26 hrsz.

2./ A társaság alapítójának neve, székhelye

Alapító:	Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
Székhely	3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
Képviselő:	Szitka Péter a Társulás Elnöke
Törzskönyvi azonosító:	549989
Statisztikai számjel:	15549989-3821-327-05
Adószám:	15549989-2-05

3./ A társaság tevékenységi köre a TEÁOR 2008nomenklatura alapján

Főtevékenység: 6820'08	Saját tulajdonú bérelt ingatlan, bérbeadása, üzemeltetése
3700'08	Szennyvíz gyűjtése, kezelése
3811'08	Nem veszélyes hulladék gyűjtése
3812'08	Veszélyes hulladék gyűjtése
3821'08	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
3822'08	Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
3831'08	Használt eszköz bontása
3832'08	Hulladék újrahasznosítása
3900'08	Szennyeződésmntesítés, egyéb hulladékkezelés
4221'08	Folyadék szállítására szolgáló közmű építése

4299'08	Egyéb máshova nem sorolt építés
4677'08	Hulladék nagykereskedelem
4941'08	Közúti áruszállítás
5210'08	Raktározás, tárolás
5221'08	Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás
5224'08	Rakománykezelés
5229'08	Egyéb szállítást kiegészítő szolgáltatás
7211'08	Biotechnológiai kutatás, fejlesztés
7219'08	Egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés
7490'08	Máshová nem sorolt egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
7712'08	Gépjárműkölsönzés (3.5 tonna fölött)
7739'08	Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
8130'08	Zöldterület-kezelés
7021'08	PR, kommunikáció
7022'08	Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
7311'08	Reklámügynöki tevékenység
8230'08	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
9329'08	M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

A társaság az engedélyhez kötött tevékenységeket csak az illetékes hatóság által kiadott engedély birtokában végezheti.

4./ A társaság vagyona

A társaság törzstőkéje: 1.098.928 859,-Ft, azaz egymilliárd- kilencvennyolcmillió- kilencszázhuszonnyolcezer-nyolcszázötvenkilenc forint, mely 10.000.000,-Ft (Tízmillió forint) készpénzből és 1.088.927.859,-Ft (egymilliárd-nyolcvannyolcmillió-kilencszázhuszonnyolcezer-nyolcszázötvenkilenc forint) nem pénzbeli hozzájárulásból áll;

Az apport tárgya a Sajókaza külterület

- 082/19 hrsz.-ú, „kivett szemétkerakó telep és út” megnevezésű, 19 ha 7000 m² alapterületű
- 082/20 hrsz.-ú, „kivett út” megnevezésű, 1 ha 1218 m² alapterületű
- 082/21/A hrsz.-ú, „géptároló szin” megnevezésű, 480 m² alapterületű
- 082/25 hrsz.-ú, „kivett szemétkerakó telep” megnevezésű, 2 ha 2825 m² alapterületű ingatlan,
- a Sajókaza külterület 0101/4 hrsz.-ú ingatlanon található, 186 m² alapterületű „mérlegház és hídmérleg”, mint felépítmény és a 8 m² alapterületű, „porta”, mint felépítmény; továbbá az apportlistában felsorolt ingó vagyontárgyak.

Az apport tárgya továbbá Sajókaza külterület 082/26 hrsz.-ú, kivett szemétkerakó telep megnevezésű és 1 ha 5093 m² területű ingatlan (földterület és felépítményei) és vagyonelemei az alábbiak szerint:

- Gép és alapanyag tároló
- Komposztáló fedett
- Komposztáló nyitott
- Konténer szociális célra
- Közmű-komposztáló telep
- Térburkolat-komposztáló telep

A nem pénzbeli hozzájárulás értékét az alapító nettó könyv szerinti értéken határozta meg.
A társaság törzstőkéjéből az alapító mind a pénzbeli hozzájárulást, mind a nem pénzbeli hozzájárulást az alapítást követően hiánytalanul a társaság rendelkezésére bocsátotta.

5./ Az alapító kötelezettségei

Mellékszolgáltatás: nincs

Pótbefizetés: nincs

6./ Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdések

- a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntés:
- vagyonkimutatás jóváhagyása:
- törzstőke felemelése, leszállítása:
- az ügyvezető megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása:
- olyan szerződés megkötésének és egyéb jogügyleteknek a jóváhagyása, - beleértve a hitel felvételéről való döntést is – melynek értéke a 100.000.000,- Ft-ot /Százmillió forintot/ meghaladja:
- olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, melyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, felügyelő bizottsági tagjával, választott társasági könyvvizsgálójával vagy azok közeli hozzátartozójával, illetve élettársával köt:
- ügyvezetővel, a felügyelő bizottság tagjával, a könyvvizsgálóval szembeni kártérítési igény érvényesítéséről való döntés, továbbá intézkedés az ügyvezető ellen indított perben a társaság képviseletéről:
- a társaság megszűnésének, átalakulásának, egyesülésének, beolvadásának és szétválásának elhatározása, valamint gazdálkodó szervezet alapítása vagy megszüntetése, gazdálkodó szervezetben részesedés megszerzése vagy átruházása, ideértve a gazdálkodó szervezet átalakulása, egyesülése, szétválása ügyében történő döntéshozatalt, továbbá mindazon ügyeket, melyekben a társaság ügyvezetőjének személyes érintettsége fennáll,
- alapító okirat módosítása:
- a felügyelő bizottság megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása:
- könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása:
- elővásárlási jog gyakorlása a társaság által:
- az elővásárlásra jogosult személy kijelölése:
- eredménytelen árverés esetén döntés az üzletrésről:
- az üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése:
- üzletrész kívülálló személyre történő átruházásánál a beleegyezés megadása:
- a társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése:
- az elismert vállalatcsoport létrehozásának előkészítéséről és az uralmi szerződés tervezetének tartalmáról való döntés, az uralmi szerződés tervezetének jóváhagyása:
- döntés mindazokban az ügyekben, melyeket törvény az alapító kizárólagos hatáskörébe utal:

A szerződések, illetve jogügyletek értékhatárának számítása során az ellenszolgáltatás általános forgalmi adó nélkül számított értékét, ingyenes ügylet esetén pedig a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni.

Az időszakonként visszatérő – egy évnél hosszabb időtartamra kötött – szerződéseknel az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított arányos összegét kell alapul venni.

Az alapító döntéseit „határozat” formájában hozza meg, melyeket ügyvezető a „Határozatok könyvébe” köteles bevezetni.

7./ Az alapító és jogosítványai

Az alapítói jogokat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás legfőbb szerve, a Társulási Tanács gyakorolja.

Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartoznak mindazok a kérdések, amelyeket a Ptk. és jelen alapító okirat az alapító hatáskörébe utal, így különösen döntés minden olyan jogügyletről, amely által a társaság 100 millió forintot meghaladó mértékben vállalna garanciát, kezességet vagy hasonló kötelezettséget, idegenítene el ingatlant, vagyoni értékű jogot, vagyontárgyat.

Jelen alapító okirat vonatkozásában az értékhatárhoz kötött jogügyletek esetében az ügylet évenkénti, nettó értékét kell alapul venni.

Az értékhatár számítása során, figyelmen kívül kell hagyni azon jogügyleteket, melyeket a társaság olyan gazdálkodó szervezettel köt, melyben társasági részesedéssel rendelkezik.

Az alapító évente napirendre tűzi a vezető tisztségviselő előző üzleti évben végzett munkájának értékelését és határoz a vezető tisztségviselő részére megadható felmentvény tárgyában. A felmentvény megadásával az alapító igazolja, hogy a vezető tisztségviselő az értékelt időszakban munkáját a gazdasági társaság érdekeinek elsődlegességét szem előtt tartva végezte. A felmentvény hatálytalanná válik, ha utólag a bíróság jogerősen megállapítja, hogy a felmentvény megadására alapul szolgáló információk valótlanok vagy hiányosak.

Az alapító a Ptk.-ban és az alapító okiratban az alapító hatáskörébe tartozó valamennyi ügyben jogosult eljárni. A gazdasági társaságot érintő ügyeket – a társaság ügyvezetőjének javaslatára – az alapítót képviselő Társulási Elnök terjeszti a Társulási Tanács elé.

8./ Az alapítói döntések meghozatalának és azok előzetes véleményezésének eljárási szabályai

a./ a könyvvizsgáló személyére az ügyvezető, a felügyelő bizottság egyetértésével tesz javaslatot az alapítónak:

b./ az alapító a társaság ügyvezetőjének hatáskörét nem vonhatja el. Az ügyvezető felelősségére a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szabályai az irányadóak:

c./ az alapító a hatáskörébe tartozó döntések meghozatalát megelőzően – a megválasztással, illetve kinevezéssel kapcsolatos ügyek kivételével – köteles az ügyvezető és a felügyelő bizottság véleményét megismerni. A véleményezési jog gyakorlása írásban – halaszthatatlan döntés esetében – szóban történhet. Halaszthatatlan döntés esetében a vélemény beszerzése rövid úton is történhet /távbeszélő, fax, e-mail. stb./. Az így véleményt nyilvánító személy 8 napon belül köteles véleményét írásban is a döntést hozó rendelkezésére bocsátani. Az írásos véleményt vagy az ülésről készült jegyzőkönyvet az alapító határozatával együtt – a döntés meghozatalától számított 30 napon belül a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni. Ha az írásba foglalt döntés pl. üzleti titkot tartalmaz a határozat, illetve a jegyzőkönyv kivonatát kell csatolni:

d./ a felügyelő bizottság a véleményezési jogát rendes, vagy rendkívüli ülésein hozott határozatával írásban gyakorolhatja. A véleményt legkésőbb 8 napon belül az alapítóhoz és a társaság ügyvezetőjéhez el kell juttatni:

e/ az alapító a döntéseit írásban a határozat, jegyzőkönyv, vagy ezek kivonatai megküldésével legkésőbb 30 napon belül közli az érintettekkel.

9./Az ügyvezető

A társaság ügyeinek intézését és képviselét az alapító által megválasztott ügyvezető látja el.

Az ügyvezető feladata különösen:

- képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt, kialakítja a társaság munkaszervezetét, elkészíti a Szervezeti és Működési Szabályzatot, illetve a jogszabály által a társaság működéséhez kapcsolódóan előírt további szabályzatokat;
- amennyiben nem tartozik az alapító kizárólagos hatáskörébe, meghozza a társaság gazdálkodásával kapcsolatos döntéseket;
- kidolgozza és a felügyelő bizottság jelentésével együtt az alapító elé terjeszti a társaság éves mérlegét, vagyonkimutatását és a nyereség felosztására vonatkozó javaslatot;
- az alapító és a felügyelő bizottság elé terjeszti évente legalább egyszer a társaság ügyvezetéséről, a társaság vagyoni helyzetéről és üzletpolitikájáról szóló beszámolót;
- megteszi a szükséges intézkedéseket, ha azokat külső vagy a társaság belső ellenőrzését végző szervek megállapításai megkövetelik;
- gondoskodik a társaság könyveinek szabályszerű vezetéséről
- javaslatot tesz a felügyelő bizottság egyetértésével az alapító felé a könyvvizsgáló szervezetre, illetve a könyvvizsgáló személyére
- - dönt minden olyan jogügyletről, - a hitelfelvételt is ide értve – amely által a társaság 50 millió forintot meg nem haladó mértékben vállalna garanciát, kezességet vagy hasonló kötelezettséget, idegenítene el ingatlant, vagyoni értékű jogot, vagyontárgyat
- a felügyelő bizottság hozzájárulásával, az alapító Társulási Tanács értesítését követően dönt minden olyan jogügyletről, - a hitelfelvételt is ide értve – amely által a társaság 50 millió forintot meghaladó, azonban 100 millió forintot meg nem haladó mértékben vállalna garanciát, kezességet vagy hasonló kötelezettséget, idegenítene el ingatlant, vagyoni értékű jogot, vagyontárgyat
- ellátja mindazon feladatokat, amelyeket a Ptk., illetve az alapító az ügyvezető részére előír
- dönt a társaság által alapított gazdálkodó szervezetnél mindazokban az ügyekben, melyek nem tartoznak az Alapító kizárólagos hatáskörébe.

A társaság ügyvezetője 2017. december 15. napjától 2022. december 31. napjáig:

név:	Lukács Livia
anyja neve:	Drótos Mária
szül:	Kazincbarcika, 1974. szeptember 13
adóazonosító jel:	8393365759
lakcím:	3744 Múcsony, Kossuth L. út 102.
tartózkodási hely:	3700 Kazincbarcika, Vasvári Pál tér 4. fsz. 3.

Az ügyvezető ezen tisztségét megbízási jogviszony keretében látja el, díjazásáról az alapító jogosult dönteni.

Az ügyvezetői megbíztatás megszűnik:

- határozott idejű megbíztatás esetén a megbízási időtartamának lejártával
- megszüntető feltételhez kötött megbíztatás esetén a feltétel bekövetkezésével
- visszahívással
- lemondással

- a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével
- a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával
- a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével

A társaság alkalmazottai felett a munkáltató jogkört az ügyvezető gyakorolja. Az ügyvezető az alapító döntéseit /határozatokat/ a „Határozatok könyvében” köteles nyilvántartani.

10./ Felügyelő Bizottság

Az alapító az ügyvezetés ellenőrzésére a 2009. évi CXXII. törvény 4. § /2/ bekezdésének második fordulata alapján 5 tagból álló felügyelő bizottságot hoz létre, mely testületként jár el.

A felügyelő bizottság elnökét az alapító jogosult megválasztani /kijelölni/.

A felügyelő bizottság elnökének és tagjainak megbízatása 2020. január 1. napjától 2021. december 31. napjáig tart.

A felügyelő bizottság elnöke:

Név: Szitka Péter
 Anyja neve: Leczó Erzsébet
 Szül.: Kazincbarcika, 1976. október 20.
 Lakcím: 3700 Kazincbarcika, Vadvirág u. 5.

A felügyelő bizottság tagjai:

Név: Horváth Jánosné (született Kecskeméti Ildikó)
 Anyja neve: Urbán Ilona
 Szül.: Sajószentpéter, 1964. október 17.
 Lakcím: 3777 Parasznya, Arany J. u. 19.

Név: Demeter Ádám
 Anyja neve: Mészáros Zsuzsanna
 Szül.: Kazincbarcika, 1992. január 3.
 Lakcím: 3672 Bánhorváti, Lázberc út 35.

Név: Sike Ferencné (született Marsi Katalin)
 Anyja neve: Ferenczi Piroška
 Született: Izsófalva-Ormosbánya, 1956. február 4.
 Lakcím: 3743 Ormosbánya, Ady E. u. 16.

Név: Tóth Balázs
 Anyja neve: Gazdag Zsuzsanna Ágnes
 Szül.: Miskolc, 1982. május 15.
 Lakcím: 3433 Nyékládháza, Vasút u. 19.

A felügyelő bizottság a gazdasági társaság alapítója részére ellenőrzi a társaság ügyvezetését.

A felügyelő bizottság ügyrendjét maga állapítja meg, melyet a legfőbb szerv hagy jóvá. Ha a felügyelő bizottság megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, a társasági szerződésbe, illetve az alapító határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti a gazdasági társaság vagy az alapító érdekeit, összehívja az alapítói ülést és javaslatot tesz annak napirendjére.

A felügyelő bizottság határozatképes, ha valamennyi tagja jelen van. A felügyelő bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség /Ptk. 6:142. §/ szabályai szerint felelnek a társasággal szemben.

A felügyelő bizottság a 8./ pontban meghatározott véleményezési jogát rendes, vagy rendkívüli ülésén hozott határozatával írásban gyakorolhatja.

A véleményt legkésőbb 8 napon belül az alapítóhoz és a társaság ügyvezetőjéhez el kell juttatni.

A felügyelő bizottság évente legalább 2 alkalommal rendes ülést tart. A rendes ülést a felügyelő bizottság elnöke – írásban a napirendi pontok közlésével – az ülést megelőző 8 nappal hívja össze. Amennyiben a napirend fontossága az ügy sürgős tárgyalását indokolja az elnöke a napirendi pontok közlésével rendkívüli ülést hívhat össze távbeszélőn, faxon, vagy e-mailen. Az írásbeli meghívót az ülést követő 3 napon belül ez esetben is kézbesíteni kell a meghívottak részére.

11./ A társaság képviselete és a cégjegyzés módja

A társaságot az ügyvezető önállóan képviseli. Az ügyvezető akadályoztatása esetén eseti jelleggel más, arra jogosult személyt is megbízhat a cég képviseletével.

Az ügyvezető képviseleti jogának korlátozása harmadik személlyel szemben hatálytalan.

A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a kézzel vagy géppel előírt, előnyomott, vagy nyomtatott cégszöveg alá a képviseletre jogosult önállóan írja alá a nevét hiteles aláírási címpéldányának megfelelően.

Cégjegyzésre jogosult:

Név:	Lukács Livia
anyja neve:	Drótos Mária
szül:	Kazincbarcika, 1974. szeptember 13.
adóazonosító jel:	8393365759
lakcím:	3744 Múcsony, Kossuth L. út 102.
tartózkodási hely:	3700 Kazincbarcika, Vasvári Pál tér 4. fsz. 3.

12./ Könyvvizsgáló

<i>A társaság könyvvizsgálója:</i>	<i>„Gy&Gy” Perfekt Audit Kft.</i>
<i>Székhely:</i>	<i>3800 Szikszó, Hunyadi u. 40.</i>
<i>Könyvvizsgálói engedély száma:</i>	<i>000808</i>
<i>Cégjegyzék száma:</i>	<i>05-09-006124</i>

<i>A könyvvizsgálatért személyében is felelős személy: Györffi Dezső</i>	
<i>Könyvvizsgálói engedély száma:</i>	<i>001731</i>

A könyvvizsgáló megbízatása 2020. június 1. napjától 2021. május 31. napjáig tart.

A könyvvizsgáló feladata a társaság gazdálkodásával kapcsolatos könyvvezetési és számviteli előírások betartásának, a közölt adatok valódiságának ellenőrzése és a hitelesítés.

Feladata továbbá az elkészített számviteli törvény szerinti beszámoló valódiságának és jogszabályszerűségének ellenőrzése és az ezzel kapcsolatos véleményének az alapító és az ügyvezetők elé történő terjesztése.

Tevékenysége során betekinthez a társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőktől felvilágosítást kérhet, a társaság pénztárát, szerződéseit és bankszámláit megvizsgálhatja.

A könyvvizsgáló megválasztását, visszahívását, megbízásának időtartamát, annak meghosszabbítását alapítói határozat rögzíti.

13./ Üzletrész bevonása felosztása

A cég üzletrészt nem oszthat fel, és nem vonhat be. Üzletrész felosztására csak akkor kerülhet sor, ha a tulajdonos üzletrészenek egy részét értékesíteni kívánja.

Ha ennek megfelelően a társaság többszemélyes Kft.-vé alakul, a változást 30 napon belül kell bejelenteni a cégbíróságnak és az Alapító Okiratot ennek megfelelően társasági szerződéssé kell módosítani.

14./ A társaság működésének időtartama

Az alapító a céget határozatlan időre hozza létre.

A társaság gazdasági éve megegyezik a naptári évekkel.

15./ Egyéb rendelkezések

Az alapító a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésére utalva rögzíti, hogy az általa jelen okirattal alapított társaság átlátható szervezetnek minősül. Erre figyelemmel a felek rögzíti, hogy társaságalapítási szándéka megfelel, illetve nem ütközik az Nvtv. 8. §-ába írt rendelkezésekbe.

Az alapító rögzíti, hogy a társaság a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 1. § a./ pontjára figyelemmel, köztulajdonban álló gazdasági társaságnak minősül, melyet meghatározott közzétételi kötelezettség, illetve egyéb kötelező szabályozás köt. A társaság e törvény szerinti közzétételi kötelezettségének a www.sajobodvaszelektiv.hu honlapon tesz eleget.

a./ A társaság a közzététel időpontjában fennálló adatok alapján közzéteszi a vezető tisztségviselők, a felügyelőbizottsági tagok, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 208. §-a szerint vezető állású munkavállalók, valamint az önállóan cégjegyzésre vagy a bankszámla feletti rendelkezésre jogosult munkavállalók egyes, a 2009. évi CXXII. törvény 2. § (1)-(2) bekezdésében foglalt adatait.

b./ A társaság a közzététel időpontjában fennálló adatok alapján gondoskodik a pénzeszközei felhasználásával, a társaság vagyonával történő gazdálkodással összefüggő - az egyszerű közbeszerzési eljárás értékhatárát elérő vagy azt meghaladó értékű - árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezésének (típusának), tárgyának, a szerződést kötő felek nevének, a szerződés értékének, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartamára vonatkozó adatoknak, valamint az említett adatok változásainak közzétehetővé tételéről a szerződés létrejöttét, illetve módosítását követő 60 napon belül.

Ezen pont alkalmazása során a szerződés értéke alatt a szerződés tárgyaért kikötött - általános forgalmi adó nélkül számított - ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén pedig a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az

időszakonként visszatérő - egy évnél hosszabb időtartamra kötött - szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét a közzétételi kötelezettség szempontjából egybe kell számítani.

c./ A társaság és az alapító között létrejött szerződést annak aláírását követő 30 napon belül – a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni. Nem kell alkalmazni ezt a szabályt abban az esetben, ha a társaság és az alapító a társaság tevékenységi körébe tartozó szerződést köt és a szerződés tárgyának értéke nem haladja meg a 10 MFt-ot;

d./ Az ügyvezető köteles az aláírásától számított 30 napon belül a cégbírósághoz benyújtani azt az okiratot, amely bárki javára ingyenesen vagyont juttat, feltéve, hogy annak összege (értéke) az egymillió forintot meghaladja. Az összeghatár szempontjából a két éven belül ugyanannak a személynek vagy szervezetnek nyújtott juttatásokat össze kell számítani;

e./ A társaság ügyvezetőjének, felügyelő bizottsági tagjai javadalmazásának módját és mértékének főbb elveit, rendszerét az alapító által elfogadott szabályzat szerint kell végrehajtani. A szabályzatot, illetve annak esetleges módosításait a Cégbírósághoz be kell nyújtani és azt a cégiratok közé kell elhelyezni;

f./ Azokban az esetekben, amikor a Ptk. a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a Cégbíróságon tesz eleget.

g./ A társaság elektronikus kézbesítési címe, illetve e-mail elérhetősége: lukacs.livia@zoldvolgy.hu Ezen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést az alapító, mint akaratával mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írta alá.

Kazincbarcika, 2020. május 28.

.....
Sajó-Bódva Völgye és Környéke
Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
Szitka Péter a Társulás Elnöke
alapító

Jelen létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Jelen egységes szerkezetű létesítő okirat elkészítésére a könyvvizsgáló újraválasztása (12./ pont) adott okot.

Egységes szerkezetbe foglalta és ellenjegyezte:

dr. Buza Orsolya ügyvéd

KASZ: 36058200

Kazincbarcika, 2020. május 28.

.

Előterjesztő: **Szitka Péter**
elnök
Lukács Livia
Sajó-Bódva Kft. ügyvezető

Tárgy: Javaslat SAJÓ-BÓDVA Kft. 2019. évi mérlegbeszámolójának elfogadására

Tisztelt Társulási Tanács!

Tisztelt Elnök Úr!

A veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet 1. §-ában a Kormány az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Katasztrófavédelmi törvény) 46. § (4) bekezdése értelmében veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolja.

A Belügyminisztérium és Miniszterelnökség az önkormányzatoknak megküldött tájékoztató levelében arra a közös álláspontra helyezkedett, hogy a Katasztrófavédelmi törvény felhatalmazása alapján veszélyhelyzet esetén a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat analóg módon kell alkalmazni a társulási tanács esetén is, azaz társulási tanács hatáskörébe tartozó döntéseket a társulási tanács elnöke hozhatja meg.

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás (továbbiakban: Társulás) Társulási Tanácsa 2017. december 15. napján tartott ülésén 19/2017. (XII. 15.) határozatával döntött a SAJÓ-BÓDVA Kft. megalapításáról.

A SAJÓ-BÓDVA Kft. megalapításának indoka, egy olyan gazdasági társaság létrehozása volt, mely a Társulás közszolgáltatáshoz nem kapcsolódó vagyonát ésszerűen hasznosítja, illetve ellát olyan a Társulás célját képező hulladékgazdálkodási feladatokat, mely a közszolgáltatásnak nem része.

A SAJÓ-BÓDVA Kft. megalapításakor a Társulás azon vagyonelemeket, melyek nem kapcsolódnak a közszolgáltatáshoz a SAJÓ-BÓDVA Kft. törzstőkéjének részeként nem pénzbeli hozzájárulásként bocsátotta rendelkezésre, valamint a Társulási Tanács 2018. december 13. napján tartott ülésén döntött arról, hogy a SAJÓ-BÓDVA Kft. törzstőkéjét felemeli, mely törzstőke emelésre új törzsbetét szolgáltatásával került sor, ami 100%-ban nem pénzbeli hozzájárulásból állt.

A nem pénzbeli hozzájárulás részét képezte a Sajókaza, 082/26 hrsz alatt nyilvántartott ingatlan is, mely a Sajókaza, 082/23 hrsz alatti ingatlan megosztását követően jött létre.

A Társulási Tanács 2019. szeptember 25. napján tartott ülésén a 22/2019. (IX. 25.) határozatával döntött a ZV Nonprofit Kft. és a SAJÓ-BÓDVA Kft. koncessziós szerződésének jóváhagyásáról, A hivatkozott szerződés alapján a ZV Nonprofit Kft. kizárólagos jelleggel (koncessziós jogosultként) jogosult és köteles ezáltal a nem veszélyes hulladék lerakó (082/19 hrsz), valamint

az építési és bontási hulladékfeldolgozó létesítmény (082/25 hrsz), illetve a komposztáló létesítmény (082/26 hrsz) üzemeltetésére.

A ZV Nonprofit Kft. a szerződés alapján koncessziós díjat fizetett a SAJÓ-BÓDVA Kft. részére.

A SAJÓ-BÓDVA Kft. a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa 12/2019. (III. 20.) határozatának felhatalmazása alapján megvásárolta az ÉHG-NEO Zrt. tulajdonosi jogosítványait megtestesítő 3.197 db, egyenként 100.000,-Ft névértékű névre szóló A0000151-A0001026 (ISIN HU00000013818) és A0001801-0004121 (ISIN HU00000013818) sorozat és sorszámú törzsrészcéget.

Az ÉHG-NEO Zrt. fő tevékenységi köre veszélyes hulladék végleges lerakással történő ártalmatlanítása. A Zrt. tevékenységét a 2019. szeptember 25-i módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt együttműködési megállapodás figyelembe vételével a mindenkor hatályos környezetvédelmi és vonatkozó egyéb jogszabályok előírásai szerint végzi.

2019. évi eredmény:

A társaság tevékenységét bemutató 2019. évi egyszerűsített éves beszámoló fontosabb összegei:

○ Mérleg főösszeg:	1.535.543 ezer forintban
○ Adózott eredmény:	106.510 ezer forintban
○ Saját tőke:	1.333.404 ezer forintban

A Társaság 2019. évi adózott eredményét az eredménytartalék javára számolja el és az eredménytartalék terhére 57 080 eFt fejlesztési tartalékot képez.

Jelen előterjesztés mellékletét képezi a mérlegbeszámoló, amely a cég 2019. évi gazdálkodási adatait tartalmazza pénzügyi-számviteli jogszabályoknak megfelelően a 2019. december 31. napi állapot szerint, illetve a független könyvvizsgálói jelentés.

Tisztelt Elnök Úr!

A SAJÓ-BÓDVA Kft. 2019. évi üzleti évét záró beszámolót az alábbi eredménnyel javasoljuk elfogadni.

Eszközök összesen:	1.535.543 eFt
Források összesen:	1.535.543 eFt
Adózott eredmény:	106.510 eFt

A Társaság 2019. évi adózott eredményét az eredménytartalék javára számolja el és az eredménytartalék terhére 57.080 eFt fejlesztési tartalékot képez.

Tisztelt Elnök Úr!

A fentiek alapján kérem, hogy a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Kazincbarcika, 2020. május 26.

Határozati javaslat
a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
elnökének/2010. (V.26.) határozata
a SAJÓ-BÓDVA Kft. 2019. évi mérlegbeszámolójának elfogadásáról

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás elnöke a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Katasztrófavédelmi törvény) 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi határozatot hozza:

1. A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Önkormányzati Hulladékkezelési Társulás elnöke a SAJÓ-BÓDVA Kft. 2019. évi mérlegfőösszegét az alábbiak szerint elfogadja:

Eszközök összesen:	1.535.543 eFt
Források összesen:	1.535.543 eFt
Adózott eredmény:	106.510 eFt

A Társulás elnöke egyetért azzal, hogy a Társaság 2019. évi adózott eredményét az eredménytartalékba vezesse át és az eredménytartalék terhére 57.080 eFt fejlesztési tartalékot képezzen, amit lekötött formában helyez el.

Felelős: Szitka Péter
elnök
Lukács Livia
ügyvezető

Határidő: 2020. május 31., illetve értelemszerűen

2. A Társulás elnöke egyetért azzal, hogy a SAJÓ-BÓDVA Kft. ügyvezetője részére a 2019. évi mérlegbeszámoló elfogadásával egyidejűleg a 2019. évben kifejtett ügyvezetési tevékenység értékelése és a kifejtett ügyvezetési tevékenysége alapján a 2019. üzleti évre vonatkozóan az ügyvezetési tevékenység megfelelőségét megállapító felmentvényt megadja, és hozzájárul annak kiadásához.

Felelős: Szitka Péter
elnök
Lukács Livia
ügyvezető

Határidő: 2020. május 31., illetve értelemszerűen

26218829-6820-113-05

Statisztikai számjel

05-09-030488

Cégjegyzék száma

SAJÓ-BÓDVA Környezetvédelmi Kft.

3720. Sajókaza, 082/21. hrsz.

Egyszerűsített éves beszámoló

2019.12.31

Keltezés: 2020. május 11.


a vállalkozás vezetője (képviselője)

SAJÓ-BÓDVA Környezetvédelmi Kft.
3720 Sajókaza, Köfőterület 082/21 hrsz.
Adószám: 26218829-2-05
OTP Bank: 11734152-21913402 ①

26218829-6820-113-05

1/3. oldal

Statisztikai számjel

05-09-030488

Cégjegyzék száma

"A" MÉRLEG Eszközök (aktívák)

2019. december 31.

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	A. Befektetett eszközök	1 023 364	0	955 807
2	I. IMMATERIÁLIS JAVAK			
3	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	1 023 364		955 807
4	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK			
5	B. Forgóeszközök	248 410	0	579 736
6	I. KÉSZLETEK			
7	II. KÖVETELÉSEK	19 573		305 862
8	III. ÉRTÉKPAPÍROK			
9	IV. PÉNZESZKÖZÖK	228 837		273 874
10	C. Aktív időbeli elhatárolások	2 522		0
11	Eszközök összesen	1 274 296	0	1 535 543

Keltezés: 2020. május 11.


a vállalkozás vezetője (képviselője)

P.H.

SAJÓ-BÓDVA Környezetvédelmi Kft.
3720 Sajókaza, Külterület 082/21 hrsz.
Adószám: 26218829-2-05
OTP Bank: 11734152-21913402 ①

26218829-6820-113-05

2/3. oldal

Statisztikai számjel

05-09-030488

Cégjegyzék száma

"A" MÉRLEG Források (passzívák)

2019. december 31.

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
12	D. Saját tőke	1 114 510	0	1 333 404
13	I. JEGYZETT TŐKE	986 544		1 098 928
14	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
15	III. TŐKETARTALÉK			
16	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	-71 916		1 386
17	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	69 500		126 580
18	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
19	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	130 382		106 510
20	E. Céltartalékok			
21	F. Kötelezettségek	158 930	0	179 076
22	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
23	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK			
24	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	158 930		179 076
25	G. Passzív időbeli elhatárolások	856		23 063
26	Források összesen	1 274 296	0	1 535 543

Keltezés: 2020. május 11.


a vállalkozás vezetője (képviselője)

P.H.

SAJÓ-BÓDVA Környezetvédelmi Kft.
3720 Sajókaza, Külterület 082/21 hrsz.
Adószám: 26218829-2-05
OTP Bank: 11734152-21913402 ①

26218829-6820-113-05

3/3. oldal

Statistikai számjel

05-09-030488

Cégjegyzék száma

EREDMÉNYKIMUTATÁS (össz költség eljárással)

2019. december 31.

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	I. Értékesítés nettó árbevétele	230 422		220 151
2	II. Aktivált saját teljesítmények értéke			
3	III. Egyéb bevételek	4		4
4	IV. Anyagjellegű ráfordítások	12 828		23 101
5	V. Személyi jellegű ráfordítások	10 127		10 239
6	VI. Értécsökkenési leírás	63 796		67 557
7	VII. Egyéb ráfordítások	4 610		5 088
8	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII)	139 065	0	114 170
9	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei			
10	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai			
11	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	0	0	0
12	C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)	139 065	0	114 170
13	X. Adófizetési kötelezettség	8 683		7 660
14	D. ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)	130 382	0	106 510

Keltezés: 2020. május 11.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

P.H.

SAJÓ-BÓDVA Környezetvédelmi Kft.
 3720 Sajókaza, Külterület 082/21 hrsz.
 Adószám: 26218829-2-05
 OTP Bank: 11734152-21913402 ①

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

Az SAJÓ-BÓDVA Kft. 2019. december 31. fordulónapi beszámolójához

I. A TÁRSASÁG ÁLTALÁNOS BEMUTATÁSA

A társaság teljes elnevezése:	SAJÓ-BÓDVA Környezetvédelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
A társaság székhelye:	3720. Sajókaza, 082/21. hrsz.
A társaság fióktelepe:	3720. Sajókaza, külterület 082/19 hrsz. 3720. Sajókaza, külterület 082/25 hrsz. 3720. Sajókaza, külterület 082/21A hrsz. 3720. Sajókaza külterület 082/26 hrsz.
Adószáma:	26218829-2-05
Cégjegyzékszám:	05-09-030488 A társaság 2017. december 15-én alakult, a cégbíróság 2018. január 05-én bejegyezte.
Alapítói vagyona:	1.098.927.859,- Ft azaz Egymilliárd-kilencvennyolcmillió-kilencszázhuszonhétezer- nyolcszázötvenkilenc forint
A társaság jelenlegi tagjai:	Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás 3700. Kazincbarcika, Fő tér 4. Nyilvántartási szám: 549989
A társaság ügyvezetője:	Lukács Livia
A társaság fő tevékenységei:	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése (TEÁOR 6820)
Mérleg aláírására jogosult:	Lukács Livia ügyvezető (vezető tisztségviselő) (anyja neve: Drótos Mária, lakcím: 3744. Múcsony, Kossuth Lajos út 102.)
Beszámoló készítője:	Ladányiné Morvai Gabriella Könyvelő, adótanácsadó 3600. Ózd, Mogyorós völgy 79. Regisztrációs szám: 200365
Könyvvizsgáló:	„Gy&Gy” Perfekt Audit Kft. 3800. Szikszó, Hunyadi utca 40., cégjegyzékszám: 05-09-006124) Györffi Dezső Nyilvántartási szám: 001731

II. A BESZÁMOLÓ-KÉSZÍTÉS RENDJE

A társaság a számviteli törvényben meghatározottak alapján szóló egyszerűsített éves beszámolót készít. A mérleget a törvényi szabályozás adta lehetőség figyelembevételével „A” típus szerint készítette, az eredmény megállapítása pedig összköltség eljárással történt. A beszámoló formája éves beszámoló.

A 2019. évi mérlegkészítés időpontja: **2020. március 31.**

III. A KÖNYVVEZETÉS MÓDJÁNAK MEGHATÁROZÁSA

A társaság könyvvizetési kötelezettségének a számvitelről szóló törvény előírásai szerint kettős könyvvitel vezetésével tesz eleget. Az alkalmazott számlarend a számviteli politika mellékletét képezi.

A társaság az eredmény-kimutatás elkészítéséhez és az adózott eredmény megállapításához szükséges adatokat az 5. és a 8-9. számlaosztályban rögzíti.

A társaság könyvviteli zárlatot és főkönyvi kivonatot havonként készít.

Az alkalmazott analitikus nyilvántartások:

- Befektetett eszközök analitika – vezetése egyedi nyilvántartó lapon, gépi úton
- Készletek analitika – vezetése év közben nincs mennyiségi nyilvántartás
- Pénzeszköz analitika – a készpénzkészlet változását pénztárnaplón, gépi úton
- Vevő analitika – vezetése tételes folyószámlakartonokon, gépi úton
- Szállító analitika – vezetése tételes folyószámlakartonokon, gépi úton

IV. ESZKÖZÖK ÉS FORRÁSOK ÉRTÉKELÉSE

A.) Immateriális javak és tárgyi eszközök

1. Immateriális javak és tárgyi eszközök értékelése aktiváláskor az SZT előírásai szerint, beszerzési áron (bekerülési költségen) történik.
2. Az immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenésének az alkalmazott számviteli politika szerint történik.

B.) Tervszerinti értékcsökkenési leírás

- Immateriális javak és tárgyi eszközök:

A társaság az immateriális javak és tárgyi eszközök értékelését egyedileg végzi az alábbiak szerint:

Megnevezés	Év
Épületek	50
Építmények	33
Gépek, berendezések	6-7
Járművek	5
Egyéb	3

- 100.000,- Ft egyedi beszerzési, ill. előállítási érték alatti tárgyi eszközöket beszerzéskor beruházásként veszi nyilvántartásba, majd aktiváláskor egy-összegben kivezetésre kerül, költségelszámolása tervezett értékcsökkenési leírásként történik.
- 100.000,- Ft egyedi beszerzés, ill. előállítási érték feletti tárgyi eszközökre a társaság bruttó értékre vetített lineáris leírási kulcsokat alkalmaz.

V. MÉRLEGTÉTELEK ÉRTÉKELÉSE

A.) Befektetett eszközök

A mérlegben a leltározott immateriális javak és tárgyi eszközök nettó értékben szerepelnek.

B.) Készletek

Az év végi zárókészlet mennyiségét és értékét mennyiségi, tételes leltározás alapján határozzuk meg. A Társaság a vásárolt készleteket bekerülési értéken, értékvesztéssel csökkentett, az értékvesztés visszairásával növelt értéken szerepelteti a mérlegben. A készletérték meghatározása a tényleges beszerzési áron történik, év közben nincs értékben készletnyilvántartás.

C.) Pénzeszközök értékelése

Bankszámla kivonattal, ill. pénztár-jelentés szerinti záró állománnyal alátámasztva történik.

D.) Vevői követelések:

Értékelésük könyv szerinti értéken, az analitikus nyilvántartással történő tételes egyeztetés alapján valósul meg.

E.) Szállítói tartozások:

Értékelésük könyv szerinti értéken, az analitikus nyilvántartással történő tételes egyeztetés alapján történik.

F.) Jegyzett tőke

Alapítói okirat szerinti értéken szerepel a mérlegben.

G.) Egyéb eszköz és forrás

Értékelésük a nyilvántartások alapján történő tételes egyeztetéssel történik.

VI. MÉRLEGTÉTELEK ÉRTÉKE:

VI/1 Befektetett eszközök

Befektetett eszközök év-közbeni alakulását az 1. sz. melléklet tartalmazza. Értékhelyesbítés elszámolására nem került sor. Az immateriális javak és tárgyi eszközök leírása a bruttó érték alapján lineárisan történt.

VI/2. Készletek

Beszerzéskor azonnali költségelszámolás, majd az év végén, a leltár alapján a készletváltozás könyvelésére kerül sor. A tárgyévben a készletekből selejtezés nem történt.

A tárgyév végén a készletek értéke a készletleltár alapján

0 E Ft

VI/3. Követelések

Követelése áruszállításból és szolgáltatásból nem volt a vállalkozásnak. Az értékvesztés képzésére nem került sor.

VI/4. Egyéb követelések:

Résesedésekkel kapcsolatos követelés	100 000 E Ft
Későbbi időpontban visszaigényelhető ÁFA	5 657 E Ft
Önkormányzat felé fennálló követelés	3 163 E Ft
Összesen:	305 862 E Ft

VI/5. Saját tőke:

A társaság jegyzett tőkéjének értéke:	1 098 928 E Ft
Eredménytartalék:	1 386 E Ft
Lekötött tartalék (képzett fejlesztési tartalék):	126 580 E Ft
○ <i>Fejlesztési tartalék (2018. évben képzett)</i>	69 500 E Ft
○ <i>Fejlesztési tartalék (2019. évben képzett)</i>	57 080 E Ft
Adózott eredmény:	106 510 E Ft
Összesen:	1 333 404 E Ft

A társaság jegyzett tőkéje 112 383 434,- Ft apporttal nőtt az üzleti év során, mely a cégbíróság által 2019. 02. 11-én bejegyzésre került.

VI/6. Céltartalékok:

Jövőbeni költségek fedezeteként céltartalék képzésére nem került sor.

VI/7. Egyéb hosszúlejáratú kötelezettség

Egyéb hosszúlejáratú kötelezettsége nem volt a társaságnak.

VI/8. Kötelezettségek áruszállításból

Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból	26 606 E Ft
--	-------------

VI/9. Rövidlejáratú kölcsönök

Kapott kölcsön (kölcsönjellegű finanszírozás)	100 000 E Ft
---	--------------

VI/10. Egyéb rövidlejáratú kötelezettségek

• Költségvetési kapcsolatok	52 470 E Ft
• <u>Önkormányzattal szembeni kötelezettségek</u>	0 E Ft
Összesen	52 470 E Ft

VI/6. Időbeli elhatárolás

Aktív időbeli elhatárolások	0 E Ft
-----------------------------	--------

Passzív időbeli elhatárolások	23 063 E Ft
○ <i>Bevételek passzív időbeli elhatárolása</i>	22 207 E Ft
○ <i>Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása</i>	856 E Ft

VII. EREDMÉNYKIMUTATÁS ADATAI

VII/1. Munkaügyi, bér, kereseti adatok:

Éves átlagos statisztikai létszám **1 fő.**

• Megbízási díj	6 440 E Ft
• Személyi jellegű egyéb kifizetések	2 200 E Ft
• Bérjárulékok	1 599 E Ft
Személyi jellegű ráfordítás összege:	10 239 E Ft

VII/2. Költségek, egyéb bevételek és ráfordítások bemutatása

1. Anyagjellegű ráfordítás összértéke **23 101 E Ft**

Ebből:

• Eladott áruk beszerzési értéke	0 E Ft
• Anyagköltség	4 E Ft
• Igénybe vett szolgáltatások értéke	22 583 E Ft
• Egyéb szolgáltatások tárgyévi összértéke	513 E Ft
○ Ebből bankköltség	417 E Ft
○ Hatósági díj	97 E Ft
○ Biztosítási díj	0 E Ft

2. Egyéb bevételek összege: **4 E Ft**

3. Egyéb ráfordítások összege: **5 088 E Ft**

Főbb összetevői:

○ Helyi adók	4 403 E Ft
○ Költségvetéssel elszámolt adók	660 E Ft

VII/3. Pénzügyi műveletek bevételei és ráfordítási

A pénzügyi műveletek bevétele és pénzügyi műveletek ráfordítása nem volt a vállalkozásnak.

VII/4. Veszélyes hulladékok felhasználása

A társaság 2019.01.01-2019.12.31. terjedő időszakban veszélyes hulladékot nem használt fel.

VII/5 Társasági adóalapot befolyásoló tényezők

A.) Növelő tényezők:

– Számviteli törvény szerinti értékcsökkenés	67 557 E Ft
--	-------------

B.) Csökkentő tényezők:

– Társasági adótörvény szerinti értékcsökkenés	39 533 E Ft
– 2019. évben képzett fejlesztési tartalék	57 080 E Ft
Összesen	96 613 E Ft

VI. KIVÉTELES NAGYSÁGÚ VAGY ELŐFORDULÁSÚ BEVÉTELEK, KÖLTSÉGEK ÉS RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZEJE, JELLEGE:

Nem került elszámolásra.

VIII. VAGYONI, PÉNZÜGYI HELYZET MUTATÓI:

Összességben a vállalkozás nyereséggel zárta a 2019. üzleti évet. A tulajdonosok az adózott eredményt eredménytartalékba vezetik át. Osztalék jóváhagyásáról, fizetéséről nemleges határozatot hoztak.

Mutatószámok	2018. év	2019. év
Eszközhatékonyság (Üzemi eredmény/Eszközök összesen)	10,91%	7,44%
Árbevétel arányos üzemi eredmény (Üzemi eredmény/Értékesítés nettó árbevétele)	60,35%	51,86%
Likviditási ráta (Forgóeszközök/Rövid lejáratú kötelezettségek * 100)	156,30%	323,74%
Dinamikus likviditás (Üzemi tevékenység eredménye / Rövid lejáratú kötelezettségek * 100)	87,50%	63,75%

IX. TÁJÉKOZTATÓ ADAT

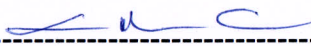
A SAJÓ-BÓDVA Környezetvédelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 3720. Sajókaza, 082/21 hrsz., Cg.: 05-09-030488, adószám: 26218829-2-05, képviselő: Lukács Livia ügyvezető) a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa 2/2019. (03. 26.) számú közgyűlési határozatának felhatalmazása alapján megvásárolta az ÉHG-NEO Zrt. tulajdonosi jogosítványait megtestesítő 3.197 db, egyenként 100.000,-Ft névértékű névre szóló A0000151-A0001026 (ISIN HU0000013818) és A0001801-0004121 (ISIN HU0000013818) sorozat és sorszámú törzsrészcémet. A vételár megfizetésének határideje: 2022.12.31. A kifizetéséhez, amennyiben szükséges a tulajdonos segítséget nyújt.

Az **ÉHG-NEO Zrt.** (3720. Sajókaza, külterület 0101/13 hrsz) - a továbbiakban Zrt. - fő tevékenységi köre veszélyes hulladék végleges lerakással történő ártalmatlanítása. A Zrt. tevékenységét a 2019. szeptember 25-i módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt együttműködési megállapodás figyelembe vételével a mindenkor hatályos környezetvédelmi és vonatkozó egyéb jogszabályok előírásai szerint végzi.

A társaság vezetőjének a fentiekben túl nincs tudomása egyéb olyan körülményről, amelyből a Társaságnak bármilyen címen kötelezettsége származhat. 2019. december 31. után nem történt olyan jelentős esemény, amely a készített beszámolót befolyásolná. A kialakult COVID 19 járvány kapcsán a beszámoló készítésig és előre láthatóan a jövőben sem, a vállalkozás bevétele nem csökkent, munkavállalók elbocsátására nem került sor.

Ózd, 2020. május 11.

SAJÓ-BÓDVA Környezetvédelmi Kft.
3720 Sajókaza, Külterület 082/21 hrsz.
Adószám: 26218829-2-05
OTP Bank: 11734152-21913402 ①


Lukács Livia
Ügyvezető
(Vezető tisztségviselő)

TÁRGYI ESZKÖZÖK ÁLLOMÁNYVÁLTOZÁSA

MEGNEVEZÉS	INGATLAN	MŰSZAKI BERENDEZÉS	EGYÉB BERENDEZÉS	IMMATERIÁLIS JAVAK	TÁRGYI ESZKÖZÖK ÖSSZESEN
NYITÓ BRUTTÓ É.	969 530	119 397	0	0	1 088 927
Vásárlás					
Egyéb növekedés, apport					
Átsorolás					
Beféjezetlen beruházás (előleg) növekedése					
Növekedés összesen	0	0	0	0	0
0-ra írás					
Selejtezés					
Eladás					
Beféjezetlen beruházás (előleg) csökkenése					
Csökkenés összesen	0	0	0	0	0
ZÁRÓ BRUTTÓ É.	969 530	119 397	0	0	1 088 927
Nyitó é. cs.	56 273	9 290	0	0	65 563
Növekedés	58 393	9 164	0	0	67 557
Csökkenés					
Záró é. cs.	114 666	18 454	0	0	133 120
NYITÓ NETTÓ É.	913 257	110 107	0	0	1 023 364
ZÁRÓ NETTÓ É.	854 864	100 943	0	0	955 807

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A SAJÓ-BÓDVA Környezetvédelmi Kft. tulajdonosainak

3700 Kazincbarcika, Munkácsy tér 1.

Cégjegyzékszám: 05-09-030488

Vélemény

Elvégeztük a **Sajó-Bódva Környezetvédelmi Kft.** („a Társaság”) 2019. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2019. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 1.535.543 E Ft, az adózott eredmény 106.510 E Ft (nyereség) –, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményünk szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2019. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségünk bővebb leírását jelentésünk „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Függetlenek vagyunk a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Könyvvizsgálók Etikai Kódexe”-ben (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelünk az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolóban a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közvégtelenül a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem

garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazunk és szakmai szkepticizmust tartunk fenn.

Továbbá:

- Azonosítjuk és felmérjük az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak a kockázatait, kialakítjuk és végrehajtjuk az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzünk a véleményünk megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának a kockázata nagyobb, mint a hibából eredő, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.
- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívunk a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősíteniünk kell véleményünket. Következtetéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékeljük az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozzuk - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatunk során általunk azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Kazincbarcika, 2020. május 18.

A társaság nevében:


Györfi Dezső
üzgyvezető igazgató
„GY & GY” PERFEKT AUDIT KFT.
3800 Szikszó, Hunyadi u. 40.
Adószám: 11580513-2-05
Gy&Gy Perfekt Audit Kft.
3800 Szikszó, Hunyadi u. 40.
a társaság könyvvizsgálói kamarai nyilvántartási száma: 000808
16/596-271 Fax: 46/596-270


Györfi Dezső
kamarai tag könyvvizsgáló
ig. sz.: 001731

Előterjesztő: Szitka Péter
Társulás Elnöke

Készítette: Sztupák Péter
ügyvezető
ZV Nonprofit Kft.

Tárgy: Javaslat a ZV Nonprofit Kft. alapító okiratának módosítására

Tisztelt Társulási Tanács!

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás (továbbiakban: Társulás) Társulási Tanácsa 2017. május 22. napján tartott ülésén a 9/2017. (V. 22.) határozatával döntött arról, hogy módosítja a ZV Nonprofit Kft. alapító okiratát, mely módosítás magában foglalta a társaság könyvvizsgálója megbízatásának meghosszabbítását 2018. május 31. napjáig.

Tekintettel arra, hogy a megbízatás 2018 májusában lejár szükséges az alapító okirat módosítása.

Az alapító okirat módosítását indokolja továbbá azon tény is, miszerint a társaság képviseletére a társaság alapítása óta kizárólag az ügyvezető jogosult, azonban ez a metodika az operatív munkavégzést nagy mértékben lelassítja.

A fentiekben leírt oknál fogva, a hatékony munkavégzés érdekében az alapító okirat a társaság képviselete és a cégjegyzés módjára vonatkozó rész az alábbiakkal egészülne ki (a változások dőlt betűvel szedve):

„Az ügyvezetés az ügyek meghatározott csoportjára nézve a jogi személy munkavállalóit írásbeli nyilatkozattal a jogi személy képviseletének jogával ruházhatja fel; a képviseleti jogot a munkavállaló az ügyvezetés írásbeli nyilatkozatában meghatározott, képviseleti joggal rendelkező más személlyel együttesen gyakorolhatja.

A társaság cégjegyzése úgy történik, hogy

- az ügyvezető a céget egyedül, önállóan jegyzi;
- a társaság -ügyvezető által feljogosított- munkavállalói közül két alkalmazott az ügyek meghatározott csoportjában együttesen jegyzi a céget.

a hiteles aláírási címpéldányának vagy az ügyvéd által hitelesített aláírás mintának megfelelően.”

Az alapító okirat módosítását indokolja továbbá a Társulási Tanács korábbi döntéseinek átvezetése, valamint az alapító okirat szövegezésének pontosítása is.

Tisztelt Társulási Tanács!

A fentiek alapján kérem a tisztelt Társulási Tanácsot, hogy az előterjesztés megvitatása után hozza meg döntését.

Kazincbarcika, 2018. május 17.

Határozati javaslat
a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Társulás Társulási Tanácsa
..../2018. (V. 17.) határozata
a Társulás Pénzügyi Bizottsága új tagjának megválasztásáról, valamint a ZV Nonprofit
Kft. alapító okiratának módosításáról

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A Társulási Tanács a határozat 1. mellékletét képező alapító okirat módosítást, valamint a határozat 2. mellékletét képező egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot elfogadja, és felhatalmazza a Társulás Elnökét a határozat 1. és 2. mellékletének aláírására.

Felelős: Szitka Péter
elnök

Határidő: 2018. május 17.

ZV Zöld Völgy Közzszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSA

1.) Az Alapító a létesítő okirat 7. pontját – mely „Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdések” alcímet viseli az alábbiak szerint módosítja:

„7./ Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdések

- a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntés;
- vagyonkimutatás jóváhagyása;
- törzstőke felemelése, leszállítása;
- az ügyvezető megválasztása, visszahívása;
- olyan szerződés megkötésének és egyéb jogügyleteknek a jóváhagyása, - beleértve a hitel felvételéről való döntést is - melynek értéke a 100.000.000,-Ft-ot (Százmillió forintot) meghaladja;
- olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, melyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, felügyelő bizottsági tagjával, választott társasági könyvvizsgálójával vagy azok közeli hozzátartozójával, illetve élettársával köt;
- ügyvezetővel, a felügyelő bizottság tagjával, a könyvvizsgálóval szembeni kártérítési igény érvényesítéséről való döntés, továbbá intézkedés az ügyvezető ellen indított perben a társaság képviseletéről;

- a társaság megszűnésének, átalakulásának, egyesülésének, beolvadásának és szétválásának elhatározása, valamint gazdálkodó szervezet alapítása vagy megszüntetése, gazdálkodó szervezetben részesedés megszerzése vagy átruházása; ideértve a gazdálkodó szervezet átalakulása, egyesülése, szétválása ügyében történő döntéshozatalt, továbbá mindazon ügyeket, melyekben a Társaság ügyvezetőjének személyes érintettsége fennáll.

- alapító okirat módosítása;
- a felügyelő bizottság megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- elővásárlási jog gyakorlása a társaság által;
- az elővásárlásra jogosult személy kijelölése;
- eredménytelen árverés esetén döntés az üzletrésről;
- az üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése;
- üzletrész kívülálló személyre történő átruházásánál a beleegyezés megadása;
- a társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése;
- az elismert vállalatcsoport létrehozásának előkészítéséről és az uralmi szerződés tervezetének tartalmáról való döntés, az uralmi szerződés tervezetének jóváhagyása;
- döntés mindazokban az ügyekben, melyeket törvény az alapító kizárólagos hatáskörébe utal;

A szerződések, illetve jogügyletek értékhatárának számítása során az ellenszolgáltatás általános forgalmi adó nélkül számított értékét, ingyenes ügylet esetén pedig a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni.

Az időszakonként visszatérő - egy évnél hosszabb időtartamra kötött - szerződéseknel az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított szerződéses értéket kell alapul venni.

Az alapító döntéseit „határozat” formájában hozza meg, melyeket ügyvezető a “Határozatok könyvébe” köteles bevezetni.”

2.) Az Alapító a létesítő okirat 10. pontját – mely „ Az ügyvezető”alcímet viseli az alábbiak szerint módosítja

„10./ Az ügyvezető

A társaság ügyeinek intézését és képviselét az alapító által megválasztott ügyvezető látja el. Amennyiben a Ptk. eltérően nem rendelkezik az ügyvezető feladata különösen:

- képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt, kialakítja a társaság munkaszervezetét, elkészíti a Szervezeti és Működési Szabályzatot, illetve a jogszabály által a társaság működéséhez kapcsolódóan előírt további szabályzatokat;
- amennyiben nem tartozik az alapító kizárólagos hatáskörébe, meghozza a társaság gazdálkodásával kapcsolatos döntéseket;
- kidolgozza és a felügyelő bizottság jelentésével együtt az alapító elé terjeszti a társaság számviteli törvény szerinti éves beszámolóját;
- az alapító és a felügyelő bizottság elé terjeszti évente legalább egyszer a társaság szakmai tevékenységéről szóló beszámolót;
- megteszi a szükséges intézkedéseket, ha azokat külső vagy a társaság belső ellenőrzését végző szervek megállapításai megkövetelik;
- gondoskodik a társaság könyveinek szabályszerű vezetéséről;
- javaslatot tesz a felügyelő bizottság egyetértésével az alapító felé a könyvvizsgáló szervezetre, illetve a könyvvizsgáló személyére;
- dönt minden olyan jogügyletről, - a hitelfelvételt is ide értve - amely által a társaság 50 millió forintot meg nem haladó mértékben vállalna garanciát, kezességet vagy hasonló kötelezettséget, idegenítene el ingatlant, vagyoni értékű jogot, vagyontárgyat;
- a felügyelő bizottság hozzájárulásával, az alapító Társulási Tanács értesítését követően dönt minden olyan jogügyletről, - a hitelfelvételt is ide értve - amely által a társaság 50 millió forintot meghaladó, azonban 100 millió forintot meg nem haladó mértékben vállalna garanciát, kezességet vagy hasonló kötelezettséget, idegenítene el ingatlant, vagyoni értékű jogot, vagyontárgyat;
- ellátja mindazon feladatokat, amelyeket a Ptk., illetve az alapító az ügyvezető részére előír;
- dönt a Társaság által alapított gazdálkodó szervezetnél mindazokban az ügyekben, melyek nem tartoznak az Alapító kizárólagos hatáskörébe;

A társaság ügyvezetője 2013. augusztus 26. napjától 2022.szeptember 11. napjáig terjedő időre:

név: Sztupák Péter

lakcím: 3700 Kazincbarcika, Ménes utca 11.

anyja neve: Virág Ibolya

szül.: Kazincbarcika, 1979. 04. 15.

adóazonosító jel: 8410112620

Az ügyvezető felett a munkaviszony létesítésével, megszüntetésével, a kártérítési igények érvényesítésével összefüggő munkáltatói jogokat az alapító, az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás Elnöke gyakorolja.

Az ügyvezetői megbízatás megszűnik:

- határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- visszahívással;
- lemondással;
- a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével;

A társaság alkalmazottai felett a munkáltatói jogkört az ügyvezető gyakorolja. Az ügyvezető az alapító döntéseit (határozatokat) a „Határozatok könyvében” köteles nyilvántartani.”

3.) Az Alapító a létesítő okirat 12. pontját – mely „ A társaság képviselete és a cégjegyzés módja” alcímet viseli az alábbiak szerint módosítja:

A társaságot az ügyvezető önállóan képviseli. Az ügyvezető képviseleti jogának korlátozása harmadik személlyel szemben hatálytalan.

Az ügyvezetés az ügyek meghatározott csoportjára nézve a jogi személy munkavállalóit írásbeli nyilatkozáttal a jogi személy képviseletének jogával ruházhatja fel; a képviseleti jogot a munkavállaló az ügyvezetés írásbeli nyilatkozatában meghatározott, képviseleti joggal rendelkező más személlyel együttesen gyakorolhatja.

A társaság cégjegyzése úgy történik, hogy

- az ügyvezető a céget egyedül, önállóan jegyzi;
- a társaság -ügyvezető által feljogosított- munkavállalói közül két alkalmazott az ügyek meghatározott csoportjában együttesen jegyzi a céget.

a hiteles aláírási címpéldányának vagy az ügyvéd által hitelesített aláírás mintának megfelelően.

Cégjegyzésre jogosult ügyvezető

név: Sztupák Péter

lakcím: 3700 Kazincbarcika, Ménes utca 11.

anyja neve: Virág Ibolya

szül.: Kazincbarcika, 1979. 04. 15.

adóazonosító jel: 8410112620

4./ Az Alapító a létesítő okirat 13. pontjában – mely a „Könyvvizsgáló” alcímet viseli- a megbízatás időtartamát az alábbiak szerint módosítja:

A könyvvizsgáló megbízatása 2015. június 1. napjától **2020. május 31. napjáig tart.**

5./ Az alapító okirat jelen módosítással nem érintett rendelkezései hatályukban változatlanul fennmaradnak.

Kazincbarcika, 2018. május 17.

.....
Sajó-Bódva Völgye és Környéke
Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
Szitka Péter a Társulás Elnöke
alapító

Az okiratot szerkesztette és ügyvédi ellenjegyzéssel ellátta dr. Kovács Beáta 3600 Ózd, Munkás út 5. szám alatti székhelyű, a BAZ. Megyei Ügyvédi Kamaránál 04-030907 nyilvántartási számon bejegyzett ügyvéd. Ellenjegyzem Kazincbarcikán, 2018.május 10. napján:

a/2018 (V.17.) határozat 2. melléklete

ALAPÍTÓ OKIRAT

A ZV Zöld Völgy Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság alapító okiratának egységes szerkezetbe foglalt szövege, mely tartalmazza a 2018. május 10. napján elfogadott módosításokat. A módosítások vastag, dőlt betűvel kerültek kiemelésre.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 19. pontja alapján, a hulladékgazdálkodás helyi önkormányzati közfeladatnak minősül. A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 33. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátását a közszolgáltatóval kötött közszolgáltatási szerződés útján biztosítja, amely feladatot a 13.§ (6) bek. ill. 35.§ (1) bek. b.) pontja szerint a Társaság – a közszolgáltatóval megkötött szerződés alapján- alvállalkozóként lát el.

Az alapító jelen okirat aláírásával kifejezi azon szándékát, hogy olyan nonprofit gazdasági társaságot hozzon létre, - a környezetvédelmi és hulladékgazdálkodási alapelvek szem előtt tartásával, regionális és térségi területen az ellátásra kötelezettek számára, - szervezi és ellátja a települési önkormányzatok területén fellelhető, illetve képződő települési hulladék kezelését, mely magában foglalja a hulladék begyűjtését, szelektív gyűjtését, szállítását, előkezelését, tárolását és ártalmatlanítását is.

1./ A társaság neve és székhelye

A társaság neve:	ZV Zöld Völgy Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
A társaság rövidített elnevezése:	ZV Nonprofit Kft.
A társaság székhelye:	3700 Kazincbarcika, Munkácsy tér 1.
A társaság telephelye:	3700 Kazincbarcika, 175/3 hrsz. 3700 Kazincbarcika, 2627/3 hrsz.
A társaság fióktelepe:	3720 Sajókaza, 082/15 hrsz. 3780 Edelény, 050/3 hrsz. 3752 Szendrő, 0428/6 hrsz. 3433 Nyékládháza, 0217/21 hrsz. 3800 Szikszó, 069/2 hrsz. 3600 Ózd, 9255 hrsz. 3600 Ózd Zrínyi Miklós út 5/A. 3630 Putnok, 0123/15 hrsz 3346 Bélapátfalva 717 hrsz 3671 Borsodnád 058/1 hrsz 3600 Ózd 7997/3 hrsz

2./A társaság alapítójának neve, székhelye

Alapító: Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési
Önkormányzati Társulás
Székhely: 3700 Kazincbarcika, Eszperantó u. 2.
Képviselő: Szitka Péter a Társulás Elnöke
Törzskönyvi azonosító: 549989
Statisztikai számjel: 15549989-3821-327-05
Adószám: 15549989-2-05

3./ A társaság nonprofit jellege

A társaság nem jövedelemszerzésre irányuló közös gazdasági tevékenység folytatására került megalapításra.

A társaság üzletszerű gazdasági tevékenységet csak kiegészítő jelleggel folytathat, a társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, az a társaság vagyonát gyarapítja.

A társaság nonprofit jellege folytán más társasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, csak nonprofit társasággal egyesülhet, illetve nonprofit gazdasági társaságokká válhat szét.

4./ A társaság tevékenységi köre a TEÁOR 2008 nomenklatúra alapján

Főtevékenység: 3811'08 Nem veszélyes hulladék gyűjtése

3700'08	Szennyvíz gyűjtése, kezelése
3812'08	Veszélyes hulladék gyűjtése
3821'08	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
3822'08	Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
3831'08	Használt eszköz bontása
3832'08	Hulladék újrahasznosítása
3900'08	Szennyeződésmentesítés, egyéb hulladékkezelés
4221'08	Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
4299'08	Egyéb máshova nem sorolt építés
4677'08	Hulladék-nagykereskedelem
4941'08	Közúti áruszállítás
5210'08	Raktározás, tárolás
5221'08	Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás
5224'08	Rakománykezelés
5229'08	Egyéb szállítást kiegészítő szolgáltatás
7211'08	Biotechnológiai kutatás, fejlesztés
7219'08	Egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés
7490'08	Máshova nem sorolt egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
7712'08	Gépjárműköcsönzés (3,5 tonna fölött)
7739'08	Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
8130'08	Zöldterület-kezelés
7021'08	PR, kommunikáció
7022'08	Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
7311'08	Reklámügynöki tevékenység
8230'08	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
9329'08	M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

A társaság az engedélyhez kötött tevékenységeket csak az illetékes hatóság által kiadott engedély birtokában végezheti.

5./ A társaság vagyona

A társaság törzstőkéje: 960.419.169.-Ft, azaz kilencszázhatvanmillió négyszáztizenkilencezer egyszázhatvankilenc forint, mely 100 %-ban pénzbeli hozzájárulásból áll;

A társaság törzstőkéjét az alapító az alapítással egyidejűleg 3.000.000,-Ft összegben hiánytalanul a társaság rendelkezésére bocsátotta akként, hogy azt átutalással teljesítette a társaságnak erre a célra elkülönített bankszámlája javára.

Az alapító 2015. május 28. napján a társaság törzstőkéjének 93.500.000,-Ft összeggel történő felemeléséről döntött, melynek eredményeként a társaság törzstőkéje 96.500.000,-Ft lett. A törzstőke emelés összegét az alapító hiánytalanul a társaság rendelkezésére bocsátotta akként, hogy azt átutalással teljesítette az erre a célra elkülönített bankszámlája javára.

Az alapító 2015. december 16. napján elhatározta a társaság törzstőkéjének 374.568.247,-Ft - Ft összeggel történő felemelését, melynek eredményeként a társaság törzstőkéje 471.068.247,-Ft A tőkeemelés új törzsbetét szolgáltatásával valósul meg akként, hogy 374.568.247,-Ft összeget az alapító pénzbeli hozzájárulásként bocsát a társaság rendelkezésre, mely összeget jelen alapító okirat aláírásától számított 8 napon belül, átutalással teljesíti a társaság bankszámlája javára.

Az alapító 2016. december 14-én határozatot hozott a 471.068.247,-Ft összegű törzstőke felemelésére új törzsbetét szolgáltatásával, 489.350.922.-Ft pénzbeli hozzájárulással, melynek eredményeként a társaság törzstőkéje 960.419.169.-Ft, akként, hogy a tőkeszolgáltatást az Alapító két részletben, 2017. január 31-ig átutalással teljesíti a társaság bankszámlája javára.

6./ Az alapító kötelezettségei

Mellékszolgáltatás: nincs

Pótbefizetés: nincs

7./ Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdések*

- a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntés;
- vagyonkimutatás jóváhagyása;
- törzstőke felemelése, leszállítása;
- az ügyvezető megválasztása, visszahívása;
- olyan szerződés megkötésének és egyéb jogügyleteknek a jóváhagyása, - beleértve a hitel felvételéről való döntést is - melynek értéke a 100.000.000,-Ft-ot (Százmillió forintot) meghaladja;
- olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, melyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, felügyelő bizottsági tagjával, választott társasági könyvvizsgálójával vagy azok közeli hozzátartozójával, illetve élettársával köt;

- ügyvezetővel, a felügyelő bizottság tagjával, a könyvvizsgálóval szembeni kártérítési igény érvényesítéséről való döntés, továbbá intézkedés az ügyvezető ellen indított perben a társaság képviseléről;

- a társaság megszűnésének, átalakulásának, egyesülésének, beolvadásának és szétválásának elhatározása, valamint gazdálkodó szervezet alapítása vagy megszüntetése, gazdálkodó szervezetben részesedés megszerzése vagy átruházása; ideértve a gazdálkodó szervezet átalakulása, egyesülése, szétválása ügyében történő döntéshozatalt, továbbá mindazon ügyeket, melyekben a Társaság ügyvezetőjének személyes érintettsége fennáll.

- alapító okirat módosítása;
- a felügyelő bizottság megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- elővásárlási jog gyakorlása a társaság által;
- az elővásárlásra jogosult személy kijelölése;
- eredménytelen árverés esetén döntés az üzletrésről;
- az üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése;
- üzletrész kívülálló személyre történő átruházásánál a beleegyezés megadása;
- a társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése;
- az elismert vállalatcsoport létrehozásának előkészítéséről és az uralmi szerződés tervezetének tartalmáról való döntés, az uralmi szerződés tervezetének jóváhagyása;
- döntés mindazokban az ügyekben, melyeket törvény az alapító kizárólagos hatáskörébe utal;

A szerződések, illetve jogügyletek értékhatárának számítása során az ellenszolgáltatás általános forgalmi adó nélkül számított értékét, ingyenes ügylet esetén pedig a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni.

Az időszakonként visszatérő - egy évnél hosszabb időtartamra kötött - szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított szerződéses értéket kell alapul venni.

Az alapító döntéseit „határozat” formájában hozza meg, melyeket ügyvezető a “Határozatok könyvébe” köteles bevezetni.

8./ Az alapító és jogosítványai

Az alapítói jogokat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás legfőbb szerve, a Társulási Tanács gyakorolja.

Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartoznak mindazok a kérdések, amelyeket a Ptk. és jelen alapító okirat az alapító hatáskörébe utal, így különösen döntés minden olyan jogügyletről, amely által a társaság 100 millió forintot meghaladó mértékben vállalna garanciát, kezességet vagy hasonló kötelezettséget, idegenítene el ingatlant, vagyoni értékű jogot, vagyontárgyat.

Jelen alapító okirat vonatkozásában az értékhatárhoz kötött jogügyletek esetében az ügylet évenkénti, nettó értékét kell alapul venni.

Az értékhatár számítása során, figyelmen kívül kell hagyni azon jogügyleteket, melyeket a társaság olyan gazdálkodó szervezettel köt, melyben társasági részesedéssel rendelkezik.

Az alapító évente napirendre tűzi a vezető tisztségviselő előző üzleti évben végzett munkájának értékelését és határoz a vezető tisztségviselő részére megadható felmentvény tárgyában. A

felmentvény megadásával az alapító igazolja, hogy a vezető tisztségviselő az értékelt időszakban munkáját a gazdasági társaság érdekeinek elsődlegességét szem előtt tartva végezte. A felmentvény hatálytalanná válik, ha utólag a bíróság jogerősen megállapítja, hogy a felmentvény megadására alapul szolgáló információk valótlanok vagy hiányosak.

Az alapító a Ptk.-ban és az alapító okiratban az alapító hatáskörébe tartozó valamennyi ügyben jogosult eljárni. A gazdasági társaságot érintő ügyeket – a társaság ügyvezetőjének javaslatára – az alapítót képviselő Társulási Elnök terjeszti a Társulási Tanács elé.

9./ Az alapítói döntések meghozatalának és azok előzetes véleményezésének eljárási szabályai

a./ a könyvvizsgáló személyére az ügyvezető, a felügyelő bizottság egyetértésével tesz javaslatot az alapítónak;

b./ az alapító a társaság ügyvezetőjének hatáskörét nem vonhatja el. Az ügyvezető felelősségére a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szabályai az irányadók;

c./ az alapító a hatáskörébe tartozó döntések meghozatalát megelőzően – a megválasztással, illetve kinevezéssel kapcsolatos ügyek kivételével – köteles az ügyvezető és a felügyelő bizottság véleményét megismerni. A véleményezési jog gyakorlása írásban – halaszthatatlan döntés esetében – szóban történhet. Halaszthatatlan döntés esetében a vélemény beszerzése rövid úton is történhet / távbeszélő, fax, e-mail, stb. / Az így véleményt nyilvánító személy 8 napon belül köteles véleményét írásban is a döntést hozó rendelkezésére bocsátani. Az írásos véleményt vagy az ülésről készült jegyzőkönyvet az alapító határozatával együtt – a döntés meghozatalától számított 30 napon belül a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni. Ha az írásba foglalt döntés pl. üzleti titkot tartalmaz a határozat, illetve a jegyzőkönyv kivonatát kell csatolni;

d./ a felügyelő bizottság a véleményezési jogát rendes, vagy rendkívüli ülésein hozott határozatával írásban gyakorolhatja. A véleményt legkésőbb 8 napon belül az alapítóhoz és a társaság ügyvezetőjéhez el kell juttatni;

e./ az alapító a döntéseit írásban a határozat, jegyzőkönyv, vagy ezek kivonatai megküldésével legkésőbb 30 napon belül közli az érintettekkel.

10./ Az ügyvezető*

A társaság ügyeinek intézését és képviseletét az alapító által megválasztott ügyvezető látja el. Amennyiben a Ptk. eltérően nem rendelkezik az ügyvezető feladata különösen:

- képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt, kialakítja a társaság munkaszervezetét, elkészíti a Szervezeti és Működési Szabályzatot, illetve a jogszabály által a társaság működéséhez kapcsolódóan előírt további szabályzatokat;
- amennyiben nem tartozik az alapító kizárólagos hatáskörébe, meghozza a társaság gazdálkodásával kapcsolatos döntéseket;
- *kidolgozza és a felügyelő bizottság jelentésével együtt az alapító elé terjeszti a társaság számviteli törvény szerinti éves beszámolóját;*
- *az alapító és a felügyelő bizottság elé terjeszti évente legalább egyszer a társaság szakmai tevékenységéről szóló beszámolót;*

- megteszi a szükséges intézkedéseket, ha azokat külső vagy a társaság belső ellenőrzését végző szervek megállapításai megkövetelik;
- gondoskodik a társaság könyveinek szabályszerű vezetéséről;
- javaslatot tesz a felügyelő bizottság egyetértésével az alapító felé a könyvvizsgáló szervezetre, illetve a könyvvizsgáló személyére;
- dönt minden olyan jogügyletről, - a hitelfelvételt is ide értve - amely által a társaság 50 millió forintot meg nem haladó mértékben vállalna garanciát, kezességet vagy hasonló kötelezettséget, idegenítene el ingatlant, vagyoni értékű jogot, vagyontárgyat;
- a felügyelő bizottság hozzájárulásával, az alapító Társulási Tanács értesítését követően dönt minden olyan jogügyletről, - a hitelfelvételt is ide értve - amely által a társaság 50 millió forintot meghaladó, azonban 100 millió forintot meg nem haladó mértékben vállalna garanciát, kezességet vagy hasonló kötelezettséget, idegenítene el ingatlant, vagyoni értékű jogot, vagyontárgyat;
- ellátja mindazon feladatokat, amelyeket a Ptk., illetve az alapító az ügyvezető részére előír;
- dönt a Társaság által alapított gazdálkodó szervezetnél mindazokban az ügyekben, melyek nem tartoznak az Alapító kizárólagos hatáskörébe;

A társaság ügyvezetője 2013. augusztus 26. napjától 2022.szeptember 11. napjáig terjedő időre:

név: Sztupák Péter

lakcím: 3700 Kazincbarcika, Ménes utca 11.

anyja neve: Virág Ibolya

szül.: Kazincbarcika, 1979. 04. 15.

adóazonosító jel: 8410112620

Az ügyvezető felett a munkaviszony létesítésével, megszüntetésével, a kártérítési igények érvényesítésével összefüggő munkáltatói jogokat az alapító, az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás Elnöke gyakorolja.

Az ügyvezetői megbízatás megszűnik:

- határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- visszahívással;
- lemondással;
- a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével;

A társaság alkalmazottai felett a munkáltatói jogkört az ügyvezető gyakorolja. Az ügyvezető az alapító döntéseit (határozatokat) a „Határozatok könyvében” köteles nyilvántartani.

11./ Felügyelő Bizottság

Az alapító az ügyvezetés ellenőrzésére a 2009. évi CXXII. törvény 4.§ (2) bek. második fordulata alapján 5 tagból álló felügyelő bizottságot hoz létre, mely testületként jár el.

A felügyelő bizottság elnökét az alapító jogosult megválasztani (kijelölni).

A felügyelő bizottság elnökének és tagjainak megbízatása 2017. január 1. napjától 2018. december 31. napjáig tart.

A felügyelő bizottság elnöke:

Név: Tamás Barnabás
Lakcím: 3630 Putnok, Tóth Ede út 4. szám
Anyja neve: Horváth Erzsébet

A felügyelő bizottság tagjai:

Név: Visszlai Viktor
Lakcím: 3744 Múcsony, Jókai út 32. szám
Anyja neve: Drótos Margit

Név: Loj Balázs
Lakcím: 380 Edelény, Fűzfa utca 6/6.
Anyja neve: Orosz Mária

Név: Tomorszki István
Lakcím: 352 Szendrő, Nagyállomás út 15. szám
Anyja neve: Buku Klára

Név: Dávid István
Lakcím: 331 Szuhakálló, Május 1. út 3. szám
Anyja neve: Nagy Katalin

A felügyelő bizottság a gazdasági társaság alapítója részére ellenőrzi a társaság ügyvezetését. A felügyelő bizottság ügyrendjét maga állapítja meg, melyet a legfőbb szerv hagy jóvá. Ha a felügyelő bizottság megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, a társasági szerződésbe, illetve az alapító határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti a gazdasági társaság vagy az alapító érdekeit, összehívja az alapítói ülést, és javaslatot tesz annak napirendjére.

A felügyelő bizottság határozatképes, ha valamennyi tagja jelen van. A felügyelő bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

A felügyelő bizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség (Ptk. 6:142. §) szabályai szerint felelnek a társasággal szemben.

A felügyelő bizottság a 9./ pontban meghatározott véleményezési jogát rendes, vagy rendkívüli ülésén hozott határozatával írásban gyakorolhatja.

A véleményt legkésőbb 8 napon belül az alapítóhoz és a társaság ügyvezetőjéhez el kell juttatni.

A felügyelő bizottság évente legalább 2 alkalommal rendes ülést tart. A rendes ülést a felügyelő bizottság elnöke – írásban a napirendi pontok közlésével – az ülést megelőző 8 nappal hívja össze. Amennyiben a napirend fontossága az ügy sürgős tárgyalását indokolja az elnöke a napirendi pontok közlésével rendkívüli ülést hívhat össze távbeszélőn, faxon, vagy e-mailen.

Az írásbeli meghívót az ülést követő 3 napon belül ez esetben is kézbesíteni kell a meghívottak részére.

12./ A társaság képviselete és a cégjegyzés módja*

A társaságot az ügyvezető önállóan képviseli. Az ügyvezető képviseleti jogának korlátozása harmadik személlyel szemben hatálytalan.

Az ügyvezetés az ügyek meghatározott csoportjára nézve a jogi személy munkavállalóit írásbeli nyilatkozattal a jogi személy képviseletének jogával ruházhatja fel; a képviseleti jogot a munkavállaló az ügyvezetés írásbeli nyilatkozatában meghatározott, képviseleti joggal rendelkező más személlyel együttesen gyakorolhatja.

A társaság cégjegyzése úgy történik, hogy

- *az ügyvezető a céget egyedül, önállóan jegyzi;*
- *a társaság -ügyvezető által feljogosított- munkavállalói közül két alkalmazott az ügyek meghatározott csoportjában együttesen jegyzi a céget.*

a hiteles aláírási címpéldányának vagy az ügyvéd által hitelesített aláírás mintának megfelelően.

Cégjegyzésre jogosult ügyvezető

név: Sztupák Péter

lakcím: 3700 Kazincbarcika, Ménes utca 11.

anyja neve: Virág Ibolya

szül.: Kazincbarcika, 1979. 04. 15.

adóazonosító jel: 8410112620

13./ Könyvvizsgáló*

A társaság könyvvizsgálója:	„Gy&Gy” Perfekt Audit Kft.
Székhely:	3800 Szikszó, Hunyadi u. 40.
Könyvvizsgálói engedély száma:	000808
Cégjegyzék száma:	05-09-006124

A könyvvizsgálatért személyében is felelős személy: Györffi Dezső

Könyvvizsgálói engedély száma: 001731

*A könyvvizsgáló megbízatása 2015. június 1. napjától 2020. május 31. napjáig tart.**

A könyvvizsgáló feladata a társaság gazdálkodásával kapcsolatos könyvvezetési és számviteli előírások betartásának, a közölt adatok valódiságának ellenőrzése, és a hitelesítés.

Feladata továbbá az elkészített számviteli törvény szerinti beszámoló valódiságának és jogszabályszerűségének ellenőrzése és az ezzel kapcsolatos véleményének az alapító és az ügyvezetők elé történő terjesztése.

Tevékenysége során betekinthe a társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőktől felvilágosítást kérhet, a társaság pénztárát, szerződéseit és bankszámláit megvizsgálhatja.

A könyvvizsgáló megválasztását, visszahívását, megbízásának időtartamát, annak meghosszabbítását alapítói határozat rögzíti.

14./ Üzletrész bevonása felosztása

A cég üzletrészt nem oszthat fel, és nem vonhat be. Üzletrész felosztására csak akkor kerülhet sor, ha a tulajdonos üzletrészenek egy részét értékesíteni kívánja.

Ha ennek megfelelően a társaság többszemélyes Kft.-vé alakul, a változást 30 napon belül kell bejelenteni a cégbíróságnak és az Alapító Okiratot ennek megfelelően társasági szerződéssé kell módosítani.

15./ A társaság működésének időtartama

Az alapító a céget határozatlan időre hozza létre.

A társaság gazdasági éve megegyezik a naptári évekkel.

16./ Egyéb rendelkezések

Az alapító a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésére utalva rögzíti, hogy az általa jelen okirattal alapított társaság átlátható szervezetnek minősül. Erre figyelemmel a felek rögzíti, hogy társaságalapítási szándéka megfelel, illetve nem ütközik az Nvtv. 8. §-ába írt rendelkezésekbe.

Az alapító rögzíti, hogy a társaság a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 1. § a./ pontjára figyelemmel, köztulajdonban álló gazdasági társaságnak minősül, melyet meghatározott közzétételi kötelezettség, illetve egyéb kötelező szabályozás köt. A társaság e törvény szerinti közzétételi kötelezettségének a www.zoldvolgy.hu honlapon tesz eleget.

a./ A társaság a közzététel időpontjában fennálló adatok alapján közzéteszi a vezető tisztségviselők, a felügyelőbizottsági tagok, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 208. §-a szerint vezető állású munkavállalók, valamint az önállóan cégjegyzésre vagy a bankszámla feletti rendelkezésre jogosult munkavállalók egyes, a 2009. évi CXXII. törvény 2. § (1)-(2) bekezdésében foglalt adatait.

b./ A társaság a közzététel időpontjában fennálló adatok alapján gondoskodik a pénzeszközei felhasználásával, a társaság vagyonával történő gazdálkodással összefüggő - az egyszerű közbeszerzési eljárás értékhatárát elérő vagy azt meghaladó értékű - árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezésének (típusának), tárgyának, a szerződést kötő felek nevének, a szerződés értékének, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartamára vonatkozó adatoknak, valamint az említett adatok változásainak közzétehetővé tételéről a szerződés létrejöttét, illetve módosítását követő 60 napon belül.

Ezen pont alkalmazása során a szerződés értéke alatt a szerződés tárgyaért kikötött - általános forgalmi adó nélkül számított - ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén pedig a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő - egy évnél hosszabb időtartamra kötött - szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét a közzétételi kötelezettség szempontjából egybe kell számítani.

c./ A társaság és az alapító között létrejött szerződést annak aláírását követő 30 napon belül – a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni. Nem kell alkalmazni ezt a szabályt abban az esetben, ha a társaság és az alapító a társaság tevékenységi körébe tartozó szerződést köt és a szerződés tárgyának értéke nem haladja meg a 10 MFT-ot;

d./ Az ügyvezető köteles az aláírásától számított 30 napon belül a cégbírósághoz benyújtani azt az okiratot, amely bárki javára ingyenesen vagyont juttat, feltéve, hogy annak összege (értéke) az egymillió forintot meghaladja. Az összeghatár szempontjából a két éven belül ugyanannak a személynek vagy szervezetnek nyújtott juttatásokat össze kell számítani;

e./ A társaság ügyvezetőjének, felügyelő bizottsági tagjai javadalmazásának módját és mértékének főbb elveit, rendszerét az alapító által elfogadott szabályzat szerint kell végrehajtani. A szabályzatot, illetve annak esetleges módosításait a Cégbírósághoz be kell nyújtani és azt a cégiratok közé kell elhelyezni;

f./ Azokban az esetekben, amikor a Ptk. a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a Céglőnyben tesz eleget.

g./ A társaság e-mail elérhetősége: info@zoldvolgy.hu

A társaság alapítója 2015. május 28. napján hozta meg a 2013. évi CLXXVII. tv. 9. § (2) bekezdése szerinti határozatát, melyre figyelemmel 2015. május 28. napjáig a társaság működésére a Gazdasági Társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény rendelkezései, míg 2015. május 29. napjától a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

Ezen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést az alapító, mint akaratával mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írta alá.

Kazincbarcika, 2018. május 17.

Sajó-Bódva Völgye és Környéke
Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
Szitka Péter a Társulás Elnöke
alapító

Jelen létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Jelen egységes szerkezetű létesítő okirat elkészítésére a 7, 10., 12. és 13. pontok módosítása adott okot.

A 2006. évi V. törvény (Ctv.) 51. § (3) bekezdése alapján a jelen egységes szerkezetbe foglalt létesítő okiraton dr. Kovács Beáta 3600 Ózd, Munkás út 5. szám alatti székhelyű, a BAZ. Megyei Ügyvédi Kamaránál 04-030907 nyilvántartási számon bejegyzett ügyvéd igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján a hatályos tartalomnak.

Kazincbarcika, 2018.május 10.

dr. Kovács Beáta ügyvéd

Előterjesztő: **Szitka Péter**
elnök
Sztupák Péter
ZV Nonprofit Kft. ügyvezető

Tárgy: Javaslat a ZV Nonprofit Kft. 2018. évi mérlegbeszámolójának módosítására és a 2019. évi mérlegbeszámolójának elfogadására

Tisztelt Elnök Úr!

A veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet 1. §-ában a Kormány az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Katasztrófavédelmi törvény) 46. § (4) bekezdése értelmében veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolja.

A Belügyminisztérium és Miniszterelnökség az önkormányzatoknak megküldött tájékoztató levelében arra a közös álláspontra helyezkedett, hogy a Katasztrófavédelmi törvény felhatalmazása alapján veszélyhelyzet esetén a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat analóg módon kell alkalmazni a társulási tanács esetén is, azaz társulási tanács hatáskörébe tartozó döntéseket a társulási tanács elnöke hozhatja meg.

A ZV Nonprofit Kft. megalakításáról 2013-ban döntött a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Önkormányzati Hulladékkezelési Társulás. A társaság fő tevékenységét, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a Társulással 2014. szeptember 25-én kötött közszolgáltatási szerződés hatályba lépését követően, 2014. október 1-jétől végezte a társaság. 2018. január 1. napjától a BMH Nonprofit Kft. látja el a közszolgáltatási feladatokat Borsod-Abaúj-Zemplén megye területén. A ZV Nonprofit Kft. 2018. január 1. napjától a BMH Nonprofit Kft. alvállalkozójaként végzi tevékenységét.

A közszolgáltató és így a ZV Nonprofit Kft., mint alvállalkozó gazdálkodását jelentős mértékben érinti, hogy a közszolgáltatási tevékenység bevételeit 2016. április 1-jétől a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordinációs és Vagyonkezelő Zrt. fizeti meg szolgáltatási díj formájában.

A szolgáltatási díjszámítás miniszteri rendeleten alapul, amelynek felülvizsgálatát a BMH Nonprofit Kft. kéri minden negyedév tekintetében az alábbiakra való hivatkozással:

A 69/2016. (III.31.) Korm. rendelet 4.§ (1) bekezdése szerint a szolgáltatási díjban „a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljes közvetlen költsége megtérítésre kerül...”

A díjfelülvizsgálatok a közvetlen és közvetett költségek szétválasztásával, a közszolgáltatás és közszolgáltatáson kívüli (ipari) költségek elkülönítését figyelembe véve kerülnek meghatározásra.

Az elszállított hulladékmennyiséget a BMH Kft. az NHKV Zrt. felé liter alapon számolja el. Az elszámolást NHKV Zrt. és a BMH Kft. 2018. évre vonatkozóan felülvizsgálták és abban eltérés mutatkozott. Az eltérés Társaságunkat, mint alvállalkozót is érintette. Az elszámolható mennyiség csökkent, ezért a BMH Kft. 2018. évre vonatkozóan helyesbítő számlát bocsátott ki, melyben a különbözettel a felek elszámoltak egymással. Ennek hatására a 2018. évi nettó árbevétel 103.627 e Ft-tal csökkent. A hiba a 2018. üzleti év zárását követően derült ki. A Társaság számviteli politikája alapján a hiba jelentős összegűnek minősül, ezért ennek javítását és bemutatását a 2019. évi beszámolóban el kell végezni.

Jelen előterjesztés és határozati javaslat mellékletét képező mérlegbeszámoló a Társaság 2018. évet érintő módosításokat és a 2019. évi gazdálkodásának adatait tartalmazza a pénzügyi-számviteli jogszabályoknak megfelelően a 2019. december 31. napi állapot szerint.

2018. évi módosított eredmény:

Eszközök összesen:	1.783.133 eFt
Források összesen:	1.783.133 eFt
Adózott eredmény:	111.649 eFt

A Társaság a 2018. évi adózott eredményét az eredménytartalékba vezeti át és az eredménytartalék terhére 61.973 eFt fejlesztési tartalékot képez, amit lekötött formában helyez el.

2019. évi eredmény:

A társaság tevékenységét bemutató 2019. évi éves beszámoló fontosabb összegei:

Eszközök összesen:	1.826.902 eFt
Források összesen:	1.826.902 eFt
Adózott eredmény:	179.218 eFt

A Társaság a 2019. évi eredményét az eredménytartalékba vezeti át és a az eredménytartalék terhére 92.400 eFt fejlesztési tartalékot képez, amit lekötött formában helyez el.

Jelen előterjesztés mellékletét képező mérlegbeszámoló a cég 2019. évi gazdálkodási adatait tartalmazza pénzügyi-számviteli jogszabályoknak megfelelően a 2019. december 31. napi állapot szerint.

Tisztelt Elnök Úr!

A ZV Nonprofit Kft. 2019. évi üzleti évét záró beszámolót az alábbi eredménnyel javasoljuk elfogadni.

2018. évi módosított eredmény:

Eszközök összesen:	1.783.133 eFt
Források összesen:	1.783.133 eFt
Adózott eredmény:	111.649 eFt

A Társaság a 2018. évi adózott eredményét az eredménytartalékba vezeti át és az eredménytartalék terhére 61.973 eFt fejlesztési tartalékot képez, amit lekötött formában helyez el.

2019. évi eredmény:

A társaság tevékenységét bemutató 2019. évi éves beszámoló fontosabb összegei:

Eszközök összesen:	1.826.902 eFt
Források összesen:	1.826.902 eFt
Adózott eredmény:	179.218 eFt

A Társaság a 2019. évi eredményét az eredménytartalékba vezeti át és a az eredménytartalék terhére 92.400 eFt fejlesztési tartalékot képez, amit lekötött formában helyez el.

Tisztelt Elnök Úr!

A fentiek alapján kérem, hogy a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Kazincbarcika, 2020. május 26.

Határozati javaslat
a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
elnökének/2010. (V.26.) határozata
a ZV Zöld Völgy Nonprofit Kft. 2018. évi mérlegbeszámolójának módosításáról és a
2019. évi mérlegbeszámolójának elfogadásáról

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás elnöke a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Katasztrófavédelmi törvény) 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi határozatot hozza:

1. 1. A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Önkormányzati Hulladékkezelési Társulás elnöke a ZV Nonprofit Kft. 2018. évi módosított mérlegfőösszegét és eredményét az alábbiak szerint elfogadja:

Eszközök összesen: 1.783.133 eFt
Források összesen: 1.783.133 eFt
Adózott eredmény: 111.649 eFt

A Társulás elnöke egyetért azzal, hogy a Társaság 2018. évi eredményét az eredménytartalékba vezesse át és az eredménytartalék terhére 61.973 eFt fejlesztési tartalékot képezzen, amit lekötött formában helyez el.

Felelős: Szitka Péter elnök
Sztupák Péter ügyvezető ZV Nonprofit Kft.

Határidő: 2020. május 31.

2. Sajó-Bódva Völgye és Környéke Önkormányzati Hulladékkezelési Társulás elnöke a ZV Nonprofit Kft. 2019. évi mérlegfőösszegét és eredményét az alábbiak szerint elfogadja:

Eszközök összesen: 1.826.902 eFt
Források összesen: 1.826.902 eFt
Adózott eredmény: 179.218 eFt

A Társulás elnöke egyetért azzal, hogy a Társaság a 2019. évi eredményét az eredménytartalékba vezesse át és a az eredménytartalék terhére 92.400 eFt fejlesztési tartalékot képezzen, amit lekötött formában helyez el.

Felelős: Szitka Péter elnök
Sztupák Péter ügyvezető ZV Nonprofit Kft.

Határidő: 2020. május 31.

3. A Társulási elnöke a vezető tisztségviselő kérésére a beszámoló elfogadásával egyidejűleg a 2018. évi és 2019. évi üzleti évben kifejtett ügyvezetési tevékenység megfelelőségét megállapító felmentvényt megadja, és hozzájárul annak kiadásához.

Felelős: Szitka Péter elnök

Sztupák Péter ügyvezető ZV Nonprofit Kft.

Határidő: 2020. május 31.

**A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
elnökének 9/2020. (VI.11.) határozata
a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás 2019.
évi zárszámadásának elfogadásáról**

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás elnöke a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Katasztrófavédelmi törvény) 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a 2019. évi költségvetési zárszámadásáról az alábbi határozatot hozza.

1.

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás elnöke a Társulás 2019. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadás bevételi, kiadási főösszegét, valamint pénzmaradványát

3.608.911.388,- Ft	Költségvetési bevétellel
2.899.513.889,- Ft	Költségvetési kiadással
709.397.499,- Ft	
költségvetési maradvánnyal	

hagyja jóvá.

2.

A Társulási elnöke a Társulás 2019. évi költségvetésének végrehajtását részletesen a következők szerint állapítja meg:

2.1 A Társulás kiadásait, bevételeit mérlegszerűen az *1. sz. mellékletben* foglaltaknak megfelelően fogadja el.

2.2 A működési célú bevételek és kiadások, valamint a felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegét a *2.1. sz. és 2.2. sz. melléklet* szerint fogadja el.

2.3 A Társulás tagjai által a működési kiadásokhoz való hozzájárulások pénzügyi teljesítését a *3. sz. mellékletben* foglaltaknak megfelelően fogadja el.

2.4 A beruházási és felújítási kiadásokat a *4. sz. melléklet* szerint hagyja jóvá.

2.5 Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint a társuláson kívül megvalósult projektekhez való hozzájárulás pénzügyi elszámolását a *5. sz. melléklet* szerint hagyja jóvá.

2.6 A társulási tanács kiadásait jogcímenként, bevételeit forrásonként, annak teljesítését a *6. sz. mellékletben* foglaltaknak megfelelően fogadja el.

3.

A Társulás elnökének kötelezettsége, hogy:

3.1 A költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérelje figyelemmel.

3.2 A költségvetési maradványnak a 2020. évi előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodik.

Felelős: Szitka Péter
Társulás elnöke

Határidő: 2020. június 11.

k.m.f

Szitka Péter
elnök



a 2011. évi CLXXXIX. törvény 52.§ (2)
bekezdésére figyelemmel dr. Szuromi
Krisztina jegyző távollétében:

Dr. Juhász Hajnalka aljegyző

1. melléklet a 9/2020. (VI.11.) társulás elnökének határozatához

Sajó-bódva Völgye és Környéke Hull.Önk. Társulás
2019. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Sor-szám	Bevételi jogcím	2019. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3	4	5
	Társulás működési támogatásai			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	14 780 155	14 780 155	13 641 630
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	203 775 317	203 775 317	136 594 974
4.	Működési bevételek (4.1.+...+ 4.5.)	1 155 121 519	1 155 121 519	885 402 183
4.1.	Szolgáltatások ellenértéke	500 979 882	500 979 882	500 175 762
4.2.	Közvetített szolgáltatások			124 211
4.3.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	135 264 567	135 264 567	135 051 320
4.4.	Általános forgalmi adó visszatérítése	505 793 884	505 793 884	249 042 000
4.5.	Kamatbevétel	11 000	11 000	1 131
4.6.	Egyéb működési bevételek	13 072 186	13 072 186	1 010 759
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.5.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
5.4.	Részesedések értékesítése			
5.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+7)	1 373 676 991	1 373 676 991	1 037 638 807
9.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
9.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
9.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.	Belföldi értékpapírok bevételei			
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	2 571 272 581	2 571 272 581	2 571 272 581
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 571 272 581	2 571 272 581	2 571 272 581
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
12.	Belföldi finanszírozás bevételei (12.1. + ... + 12.3.)			
12.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
12.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
12.3.	Betétek megszüntetése			
13.	Külföldi finanszírozás bevételei			
14.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	2 571 272 581	2 571 272 581	2 571 272 581
15.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9. + ... +14.)	2 571 272 581	2 571 272 581	2 571 272 581
16.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+15.)	3 944 949 572	3 944 949 572	3 608 911 388

Sajó-bódva Völgye és Környéke Hull.Önk. Társulás
2019. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcím	2019. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	873 169 225	632 887 716	274 136 820
1.1.	Személyi juttatások	4 200 000	6 300 000	6 171 323
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 344 900	2 144 900	1 913 000
1.3.	Dologi kiadások	167 133 016	180 827 352	166 032 497
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	13 947 000	213 947 000	100 000 000
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő tám., kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő tám., kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	13 947 000	13 947 000	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő tám., kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú tám. államháztartáson kívülre			
1.18.	Tartalékok	686 044 309	229 868 264	
1.19.	1.18.-ből: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5.)	3 071 780 347	3 312 061 856	2 625 377 069
2.1.	Beruházások	3 071 780 347	3 312 061 856	2 625 377 069
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	1 867 824 683	2 372 137 347	1 763 570 260
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből: -Visszatérítendő tám., kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.7.	-Visszatér. tám., kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.8.	- Garancia és kezességv. szárm. kifiz. ÁH-n belülre			
2.9.	- Garancia és kezességv. szárm. kifiz. ÁH-n kívülre			
2.10.	- Egyéb felhalm. célú tám. államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2)	3 944 949 572	3 944 949 572	2 899 513 889
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.4.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+8.)			
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+9.)	3 944 949 572	3 944 949 572	2 899 513 889

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 8. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-2 571 272 581	-2 571 272 581	-1 861 875 082
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 15. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	2 571 272 581	2 571 272 581	2 571 272 581

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Társulási szinten)

forintban !

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2019. évi ei.	2019. évi mód. ei.	2019. évi teljesítés	Megnevezés	2019. évi ei.	2019. évi mód. ei.	2019. évi teljesítés
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Társulások működési támogatása				Személyi juttatások	452 000 000	6 300 000	6 171 323
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	14 780 155	14 780 155	15 641 650	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 344 900	2 144 900	1 913 000
3.	2-ből EU-s támogatás				Dologi kiadások	1 67 133 016	180 627 532	186 052 457
4.	Közhatalmi bevételek				Ellátottak pénzbeli juttatásai			
5.	Működési célú átvett pénzeszközök				Egyéb működési célú kiadások	13 947 000	213 587 800	100 000 000
6.	5-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Tartalékok	686 044 309	220 168 264	
7.	Egyéb működési bevételek	1 156 127 319	1 155 421 319	885 402 183				
8.								
9.	Költségvetési bevételek összesen (1+2+4+5+7+8):	1 169 901 674	1 169 901 674	901 043 833	Költségvetési kiadások összesen (1+...+8):	873 169 225	632 887 716	274 136 820
10.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (11.+...+14.)				Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
11.	Költségvetési maradvány igénybevétele				Likviditási célú hitelek törlesztése			
12.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
13.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
14.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Kölcsön törlesztése			
15.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (16.+...+17.)				Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
16.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Betét elhelyezése			
17.	Értékpapírok bevételei				Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai			
18.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei							
19.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (10+15+18):				Működési célú finanszírozási kiadások összesen (10+...+18)			
20.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (9+19)	1 169 901 674	1 169 901 674	901 043 833	KIADÁSOK ÖSSZESEN (9+19)	873 169 225	632 887 716	274 136 820
21.	Költségvetési hiány:				Költségvetési többlet:	296 732 449	537 013 958	626 907 013
22.	Tervezési hiány:				Tervezési többlet:	296 732 449	537 013 958	626 907 013

2.1. melléklet a 9/2020. (VI.11.) társulás elnökének határozatához

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege (Társulási szinten)

forinban!

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2019. évi ei.	2019. évi mód. ei.	2019. évi teljesítés	Megnevezés	2019. évi ei.	2019. évi mód. ei.	2019. évi teljesítés
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	203 775 317	203 775 317	136 594 974	Beruházások	3 071 780 347	3 312 061 856	2 625 377 069
2.	1.-ből EU-s támogatás				1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	1 869 824 688	2 372 137 347	1 763 570 260
3.	Felhalmozási bevételek				Felújítások			
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások			
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek							
7.								
8.	Költségvetési bevételek összesen(1+3+4+6+7):	203 775 317	203 775 317	136 594 974	Költségvetési kiadások összesen(1+3+5+...+7):	3 071 780 347	3 312 061 856	2 625 377 069
9.	Hiány belső finanszírozás bevételei (10+ ... +14)	2 571 272 581	2 571 272 581	2 571 272 581	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
10.	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 571 272 581	2 571 272 581	2 571 272 581	Hitelek törlesztése			
11.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
12.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
13.	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
14.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Berkeletési célú nettóidő, kintlevő értékpapírok értékesítése			
15.	Hiány külső finanszírozásnak bevételei (16+ ... +19)				Betét elhelyezése			
16.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
17.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele							
18.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
19.	Értékpapírok kibocsátása							
20.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (9+15)	2 571 272 581	2 571 272 581	2 571 272 581	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (9+...+19)			
21.	Bevételek összesen: (8+20)	2 775 047 898	2 775 047 898	2 707 867 555	Kiadások összesen: (8+20)	3 071 780 347	3 312 061 856	2 625 377 069
22.	Költségvetési hiány:	296 732 449	537 013 958		Költségvetési többlet:			82 490 486
23.	Tervezési hiány:	296 732 449	537 013 958	---	Tárgyévi többlet:			82 490 486

A társulás tagjainak hozzájárulása a társulás működési kiadásaihoz

	Önkormányzat neve és címe	Lakosságszám 2018.01.01	Előirányzat
		fő	Ft
1	Abaújlak Község Önkormányzata 3815 Abaújlak, Fő út 82.	93	6 045
2	Abaújszolnok Község Önkormányzata 3809 Abaújszolnok, Béke út 1.	197	12 805
3	Abod Község Önkormányzata 3733 Abod, Magyar út 42.	217	14 105
4	Aggtelek Község Önkormányzata 3759 Aggtelek, Kossuth L. út 8.	550	35 750
5	Alacska Község Önkormányzata 3779 Alacska, Dózsa Gy. út 7.	757	49 205
6	Alsódobsza Község Önkormányzata 3717 Alsódobsza, Rákóczi út 44.	297	19 305
7	Alsószuha Község Önkormányzata 3727 Alsószuha, Dózsa Gy. út 3.	466	30 290
8	Alsótelekes Községi Önkormányzata 3735 Alsótelekes, Béke út 36.	140	9 100
9	Alsóvadász Község Önkormányzata 3811 Alsóvadász, Fő út 63.	1 575	102 375
10	Arló Nagyközség Önkormányzata 3663 Arló, Ady E. út 162.	3 916	254 540
11	Árnót Község Önkormányzata 3713 Árnót, Petőfi S. út 120.	2 488	161 720
12	Balajt Község Önkormányzata 3780 Balajt, Fő út 55.	511	33 215
13	Bánhorvát Község Önkormányzata 3642 Bánhorvát, Szabadság út 146.	1 377	89 505
14	Bánréve Község Önkormányzata 3654 Bánréve, Kossuth L. u. 24.	1 263	82 095
15	Becskeháza Község Önkormányzata 3903 Becskeháza, Fő út 52.	33	2 145
16	Bélapátfalva Város Önkormányzata 3346 Bélapátfalva, József A. u. 19.	2 883	187 395
17	Berente Község Önkormányzata 3704 Berente, Esze Tamás út 18.	1 152	74 880
18	Berezek Község Önkormányzata 3575 Berezek, Petőfi S. út 42.	1 020	66 300
19	Bódvalenke Község Önkormányzata 3768 Bódvalenke, Szabadság u. 65.	256	16 640
20	Bódvarákó Község Önkormányzata 3764 Bódvarákó, Szabadság út 16.	94	6 110
21	Bódvaszilas Község Önkormányzata 3763 Bódvaszilas, Kossuth út 21.	1 053	68 445
22	Boldva Község Önkormányzata 3794 Boldva, Széchenyi út 5.	2 432	158 080
23	Borsodbota Község Önkormányzata 3658 Borsodbota, Széchenyi út 42.	879	57 135
24	Borsodnád Város Önkormányzata 3671 Borsodnád, Kőztársaság út 12.	3 130	203 450
25	Borsodszentgyörgy Község Önkormányzata 3623 Borsodszentgyörgy, Szentgyörgy út 143.	1 219	79 235
26	Borsodszirák Község Önkormányzata 3796 Borsodszirák, Fő út 35.	1 213	78 845
27	Bőcs Község Önkormányzata 3574 Bőcs, Hősök tere 1.	2 791	181 415
28	Bukkmogyorósd Község Önkormányzata 3648 Bukkmogyorósd, Petőfi út 5.	134	8 710
29	Csermely Községi Önkormányzat 3648 Csermely, Kissor utca 26.	758	49 270
30	Csokvaomány Községi Önkormányzat 3647 Csokvaomány, Széchenyi út 1.	832	54 080
31	Damak Község Önkormányzata 3780 Damak, Szabadság út 35.	252	16 380
32	Debréte Község Önkormányzata 3825 Debréte, Petőfi út 3.	19	1 235
33	Dédestapolcsány Község Önkormányzata 3643 Dédestapolcsány, Petőfi S. út 21.	1 433	93 145
34	Domaháza Község Önkormányzata 3627 Domaháza, Petőfi S. u. 9.	860	55 900
35	Dövény Község Önkormányzata 3721 Dövény, Rákóczi F. út 14.	285	18 525
36	Dubicsány Község Önkormányzata 3635 Dubicsány, Rákóczi út 1.	273	17 745
37	Edelény Város Önkormányzata 3780 Edelény, István Király útja 52.	9 890	642 850
38	Égerszög Község Önkormányzata 3757 Égerszög, Béke út 29.	58	3 770
39	Farkaslyuk Község Önkormányzata 3608 Farkaslyuk, Gyűrűs Gyula u. 3.	1 995	129 675
40	Felsőkelecsény Község Önkormányzata 3722 Felsőkelecsény, Szabadság út 20.	358	23 270
41	Felsőnyárád Község Önkormányzata 3721 Felsőnyárád, Alkotmány út 8.	981	63 765
42	Felsőtelekes Község Önkormányzata 3735 Felsőtelekes, Táncsics M. utca 1/A.	754	49 010
43	Felsővadász Községi Önkormányzat 3814 Felsővadász, Ady Endre út 1.	569	36 985
44	Gadna Községi Önkormányzat 3815 Gadna, Fő utca 4.	308	20 020
45	Galvács Község Önkormányzata 3752 Galvács, Bereg út 10.	87	5 655
46	Gesztely Község Önkormányzata 3715 Gesztely, Szabadság tér 2.	2 775	180 375
47	Gömörözlő Község Önkormányzata 3728 Gömörözlő, Kassai út 20.	84	5 460

48	Hangács Községi Önkormányzata 3795 Hangács, Szabadság út 21.	590	38 350
49	Hangony Községi Önkormányzata 3626 Hangony, Rákóczi F. út 130.	1 600	104 000
50	Hegymeg Községi Önkormányzata 3786 Hegymeg, Petőfi út 18.	128	8 320
51	Hernádkak Községi Önkormányzata 3563 Hernádkak, Rákóczi u. 42.	1 687	109 655
52	Hét Községi Önkormányzata 3655 Hét, Kossuth út 76.	499	32 435
53	Hidvérgárdó Községi Önkormányzata 3768 Hidvérgárdó, Tomai út 106.	591	38 415
54	Homrojd Községi Önkormányzata 3812 Homrojd, Rákóczi út 4.	932	60 580
55	Imola Községi Önkormányzata 3725 Imola, Kossuth L. u. 35.	97	6 305
56	Irota Községi Önkormányzata 3786 Irota, Petőfi út 66.	77	5 005
57	Izsófalva Nagyközségi Önkormányzata 3741 Izsófalva, Izsó M. út 64.	1 796	116 740
58	Jákfalva Községi Önkormányzata 3721 Jákfalva, Dózsa Gy. út 12.	531	34 515
59	Járdánháza Községi Önkormányzata 3664 Járdánháza, IV. Béla út 27.	1 838	119 470
60	Jósvafő Községi Önkormányzata 3758 Jósvafő, Petőfi S. út 42.	274	17 810
61	Kánó Községi Önkormányzata 3735 Kánó, Széchenyi út 7.	160	10 400
62	Kazincbarcika Város Önkormányzata 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.	28 410	1 846 650
63	Kelemér Községi Önkormányzata 3728 Kelemér, Tompa M. út 17.	512	33 280
64	Királd Községi Önkormányzata 3657 Királd, Alsótelep 26.	796	51 740
65	Kissikátor Községi Önkormányzata 3627 Kissikátor, Táncsics út 51.	308	20 020
66	Komját Községi Önkormányzata 3765 Komját, Petőfi út 13.	227	14 755
67	Kondó Községi Önkormányzata 3775 Kondó, Szabadság út 81.	611	39 715
68	Kupa Községi Önkormányzat 3813 Kupa, Rákóczi utca 3.	186	12 090
69	Kuriván Községi Önkormányzata 3732 Kuriván, Kossuth L. út 109.	1 592	103 480
70	Ládbesenő Községi Önkormányzata 3780 Ládbesenő, Kossuth L. út 64.	280	18 200
71	Lak Községi Önkormányzata 3786 Lak, Kossuth út 18.	681	44 265
72	Lénárdaróc Községi Önkormányzata 3648 Lénárdaróc, Dózsa Gy. út 66.	266	17 290
73	Málvi Községi Önkormányzata 3434 Málvi, Széchenyi 1. út 4.	4 205	273 325
74	Málvinka Községi Önkormányzata 3645 Málvinka, Rákóczi F. út 5.	475	30 875
75	Martonyi Községi Önkormányzata 3755 Martonyi, Fő út 54.	424	27 560
76	Meszes Községi Önkormányzata 3754 Meszes, Fő út 39.	175	11 375
77	Monaj Községi Önkormányzata 3812 Monaj, Béke út 20.	257	16 705
78	Múcsony Nagyközségi Önkormányzata 3744 Múcsony, Fő út 2.	3 005	195 325
79	Muhi Községi Önkormányzata 3552 Muhi, Rákóczi út 2.	502	32 630
80	Nagybarca Községi Önkormányzata 3641 Nagybarca, Kossuth út 32.	882	57 330
81	Nagyecsés Községi Önkormányzata 3598 Nagyecsés, Apponyi út 50.	805	52 325
82	Nekézseny Községi Önkormányzata 3646 Nekézseny, Kossuth L. út 1.	687	44 655
83	Nyékkládháza Város Önkormányzata 3433 Nyékkládháza, Vasút út 16.	5 101	331 565
84	Nyéta Községi Önkormányzata 3809 Nyéta, Fő út 18.	38	2 470
85	Nyomár Községi Önkormányzata 3795 Nyomár, Szabadság út 45.	317	20 605
86	Onga Város Önkormányzata 3562 Onga, Rózsa utca 18.	4 917	319 605
87	Ormosbánya Községi Önkormányzata 3743 Ormosbánya, Petőfi tér 1.	1 651	107 315
88	Ózd Város Önkormányzata 3600 Ózd, Városház tér 1.	35 390	2 300 350
89	Parasznya Községi Önkormányzata 3777 Parasznya, Rákóczi F. út 23.	1 197	77 805
90	Perkupa Községi Önkormányzata 3756 Perkupa, Kossuth L. út 12.	884	57 460
91	Putnok Város Önkormányzata 3630 Putnok, Kossuth L. út 5.	6 931	450 515
92	Radosvén Községi Önkormányzata 3776 Radosvén, Rákóczi F. út 40.	586	38 090
93	Ravaly Községi Önkormányzata 3724 Ravaly, Rákóczi F. út 16.	619	40 235
94	Rakaca Községi Önkormányzata 3825 Rakaca, Petőfi út 92.	903	58 695
95	Rakacsaszend Községi Önkormányzata 3826 Rakacsaszend, Fő út 13.	389	25 285
96	Rudabánya Város Önkormányzata 3733 Rudabánya, Gvadányi út 47.	2 598	168 870
97	Rudótfelép Községi Önkormányzata 3742 Rudótfelép, József A. út 1.	751	48 815

98	Sajóháton Város Önkormányzata 3792 Sajóháton, Bocskai I. út 2.	2 763	179 595
99	Sajócsanak Község Önkormányzata 3793 Sajócsanak, Széchenyi I. út 27.	1 075	69 875
100	Sajószőlő Község Önkormányzata 3636 Sajószőlő, Táncsics M. út 11.	370	24 050
101	Sajóvátka Község Önkormányzata 3720 Sajóvátka, Kossuth L. út 38.	648	42 120
102	Sajókápolna Község Önkormányzata 3773 Sajókápolna, Szabadság tér 25.	392	25 480
103	Sajókaza Község Önkormányzata 3720 Sajókaza, Petőfi S. út 2.	3 114	202 410
104	Sajókeresztúr Község Önkormányzata 3791 Sajókeresztúr, Rákóczi út 40.	1 535	99 775
105	Sajószőlőfalva Község Önkormányzata 3773 Sajószőlőfalva, Vörösmarty út 15.	436	28 340
106	Sajómerse Község Önkormányzata 3636 Sajómerse, Petőfi S. út 27.	226	14 690
107	Sajónémeti Község Önkormányzata 3632 Sajónémeti, Szabadság utca 50.	497	32 305
108	Sajóúspölki Község Önkormányzata 3633 Sajóúspölki, Rákóczi út 58.	530	34 450
109	Sajószentpéter Városi Önkormányzat 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.	12 397	805 805
110	Sajóvámos Község Önkormányzata 3712 Sajóvámos, Munkácsy út 2.	2 150	139 750
111	Sajóvelezd Község Önkormányzata 3636 Sajóvelezd, Rákóczi F. út 10.	803	52 195
112	Sáta Község Önkormányzata 3659 Sáta, Széchenyi I. út 19.	1 185	77 025
113	Selyeb Község Önkormányzata 3809 Selyeb, Hunyadi J. út 21.	488	31 720
114	Serényfalva Község Önkormányzata 3729 Serényfalva, Kossuth L. út 63.	1 004	65 260
115	Sóstófalva Község Önkormányzata 3716 Sóstófalva, Kossuth L. út 48	262	17 030
116	Szakácsi Község Önkormányzata 3786 Szakácsi, Petőfi út 2	188	12 220
117	Szalonna Község Önkormányzata 3754 Szalonna, Fő tér 1.	1 032	67 080
118	Szendrőlád Város Önkormányzata 3752 Szendrőlád, Hősök tere 1.	4 192	272 480
119	Szendrőlád Község Önkormányzata 3751 Szendrőlád, Fő út 63.	2 139	139 035
120	Szikszó Város Önkormányzata 3800 Szikszó, Kálvin tér 1.	5 611	364 715
121	Szin Község Önkormányzata 3761 Szin, Szabadság út 18	841	54 665
122	Szipetri Község Önkormányzata 3761 Szipetri, Dózsa Gy. u. 58.	221	14 365
123	Szögliget Község Önkormányzata 3762 Szögliget, Kossuth L. utca 57	622	40 430
124	Szőlősdő Község Önkormányzata 3757 Szőlősdő, Széchenyi út 23	115	7 475
125	Szuhafő Község Önkormányzata 3726 Suhafő, Kossuth Lajos út 5	149	9 685
126	Szuhakálló Község Önkormányzata 3731 Suhakálló, Kossuth L. út 7	1 006	65 390
127	Szuhogy Község Önkormányzata 3734 Suhogy, József A. út 52	1 130	73 450
128	Tardona Község Önkormányzata 3644 Tardona, Aradi út 1.	1 034	67 210
129	Teresztenye Község Önkormányzata 3757 Teresztenye, Rákóczi F. út 18.	24	1 560
130	Tomor Község Önkormányzata 3787 Tomor, Kossuth út 75.	235	15 275
131	Tornabarakony Község Önkormányzata 3765 Tornabarakony, Dózsa Gy. út 34.	20	1 300
132	Tornakápolna Község Önkormányzata 3761 Tornakápolna, Dózsa Gy. u. 31.	36	2 340
133	Tornanádaska Község Önkormányzata 3767 Tornanádaska, Kossuth út 44.	759	49 335
134	Tornaszentandrás Község Önkormányzata 3765 Tornaszentandrás, Hunyadi út 4.	184	11 960
135	Tornaszentjakab Község Önkormányzata 3769 Tornaszentjakab, Rákóczi út 25.	220	14 300
136	Triász Község Önkormányzata 3724 Triász, Petőfi S. út 19.	213	13 845
137	Újcsalános Község Önkormányzata 3716 Újcsalános, Hősök tere 1.	876	56 940
138	Uppony Község Önkormányzata 3622 Uppony, Kossuth utca 83.	292	18 980
139	Vadna Község Önkormányzata 3636 Vadna, Kassai út 25.	623	40 495
140	Varbó Község Önkormányzata 3778 Varbó, Hősök tere 1.	1 124	73 060
141	Varbóc Község Önkormányzata 3756 Varbóc, Petőfi S. út 18.	55	3 575
142	Viszló Község Önkormányzata 3825 Viszló, Fő út 70/a	70	4 550
143	Zádorfalva Község Önkormányzata 3726 Zádorfalva, Nagy út 16.	502	32 630
144	Ziliz Község Önkormányzata 3794 Ziliz, Dózsa György út 1.	394	25 610
145	Zubor Község Önkormányzata 3723 Zubor, Szabadság út 51.	540	35 100
	Összesen	227 387	14 780 155

Beruházási kiadások
előirányzatainak és felhasználásának alakulása feladatonként

forintban !

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2018. dec.31-ig	2019. évi módosított ei.	2019. évi teljesítés	Összes teljesítés 2019. dec. 31-ig
1	2	3	4	5	6	7=(4+6)
KEHOP 3.2.1-15-2017-00013	2 440 000 000	2016-2020		2 372 137 347	1 763 570 260	1 763 570 260
Saját beszerzés	621 525 300	2019		621 525 300	621 525 300	621 525 300
ZV Nonprofit Kft törzstőke emelés	240 281 509	2019		240 281 509	240 281 509	240 281 509
ÖSSZESEN:	3 301 806 809			3 233 944 156	2 625 377 069	2 625 377 069

Felújítási kiadások
előirányzatainak és felhasználásának alakulása célonként

forintban !

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2018. dec.31-ig	2019. évi módosított ei.	2019. évi teljesítés	Összes teljesítés 2019. dec. 31-ig
1	2	3	4	5	6	7=(4+6)
ÖSSZESEN:						

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek pénzügyi teljesítése

EU-s projekt neve, azonosítója: KEHOP 3-2-1-15-2017-00013

forintban !

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások											Teljesítés			
	Eredeti	Módosított	Évenkénti üteme												
			2019. előtt				2019. évi				2019. után				
			Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12=(10+11)	13=(12/3)	Teljesítés %-a 2019. dec. 31- ig		
Saját erő				0	0			0	0						
- saját erőből központi támogatás					0			0	0						
EU-s forrás	2 440 000 000	2 440 000 000	1 397 175 420	0	470 649 263		572 175 317	0	1 397 175 420	607 244 237	2 004 419 657				
Társfinanszírozás															
Hitel															
Egyéb forrás															
Források összesen:	2 440 000 000	2 440 000 000	1 397 175 420		470 649 263		572 175 317		1 397 175 420	607 244 237	2 004 419 657	82,10			

Kiadások, költségek													
Személyi jellegű													
Beruházások, beszerzések	2 071 600 000	2 071 600 000			1 763 570 260		308 029 740		0	1 763 570 260	1 763 570 260	85	
Szolgáltatások igénybe vétele	368 400 000	368 400 000					368 400 000		0			0	
Adminisztratív költségek													
Kiadások összesen:	2 440 000 000	2 440 000 000			1 763 570 260		676 429 740			1 763 570 260	1 763 570 260	72	

* Amennyiben több projekt megvalósítása történt egy időben akkor azokat külön-külön, projektenként be kell mutatni!

Társuláson kívüli EU-s projekthez történő hozzájárulás 2019. évi előirányzata és teljesítése

forintban !

Támogatott neve				Eredeti	Módosított	Teljesítés
Összesen:						

Megnevezés	A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás munkaszervezete	01
Feladat		

forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított	Teljesítés
1	2	3	4	5
Bevételek				
1.	Társulások működési támogatásai			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	14 780 155	14 780 155	15 641 650
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	203 775 317	203 775 317	136 594 974
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	203 775 317	203 775 317	136 594 974
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
	Működési bevételek	1 155 121 519	1 155 121 519	885 402 183
5.	Felhalmozási bevételek			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+7)	1 373 676 991	1 373 676 991	1 037 638 807
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.5.)	2 571 272 581	2 571 272 581	2 571 272 581
9.1.	Hitel-, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről			
9.2.	Értékpapírok beváltása, értékesítése			
9.3.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	2 571 272 581	2 571 272 581	2 571 272 581
9.4.	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.5.	Betétek megszüntetése			
10.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
11.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+10.)	2 571 272 581	2 571 272 581	2 571 272 581
12.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+11.)	3 944 949 572	3 944 949 572	3 608 911 388

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.6.)	873 169 225	632 887 716	274 136 820
1.1.	Személyi juttatások	4 700 000	6 300 000	6 171 323
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 344 900	2 144 900	1 913 000
1.3.	Dologi kiadások	167 133 016	180 627 552	166 052 497
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	13 947 000	213 947 000	100 000 000
1.6.	Tartalékok	686 044 309	229 868 264	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	3 071 780 347	3 312 061 856	2 625 377 069
2.1.	Beruházások	3 071 780 347	3 312 061 856	2 625 377 069
2.3.	Felújítások			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1.+2.)	3 944 949 572	3 944 949 572	2 899 513 889
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülrőlre (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.4.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)			
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Irányító szervi támogatás folyósítása (intézményfinanszírozás)			
6.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+8.)			
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+9.)	3 944 949 572	3 944 949 572	2 899 513 889

Eves tényleges állományi létszám (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Megnevezés	A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás munkaszervezete	02
Feladat	forintban !	

Előirányzat-csoport száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3	4	5
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	1 155 121 519	1 155 121 519	885 402 183
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	500 979 882	500 979 882	500 175 762
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			121 211
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	135 264 567	135 264 567	135 051 320
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	505 793 884	505 793 884	249 042 000
1.8.	Kamatbevételek	11 000	11 000	1 131
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek	13 072 186	13 072 186	1 010 759
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	14 780 155	14 780 155	15 641 650
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	14 780 155	14 780 155	15 641 650
2.4.	- 2.3-ból EU-s támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	203 775 317	203 775 317	136 594 974
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	203 775 317	203 775 317	136 594 974
4.3.	- 4.2-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)	1 373 676 991	1 373 676 991	1 037 638 807
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	2 571 272 581	2 571 272 581	2 571 272 581
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 571 272 581	2 571 272 581	2 571 272 581
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (társulási) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	3 944 949 572	3 944 949 572	3 608 911 388

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	873 169 225	632 887 716	274 136 820
1.1.	Személyi juttatások	4 700 000	6 300 000	6 171 323
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 344 900	2 144 900	1 913 000
1.3.	Dologi kiadások	167 133 016	180 627 552	166 052 497
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	699 991 309	443 815 264	100 000 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	3 071 780 347	3 312 061 856	2 625 377 069
2.1.	Beruházások	3 071 780 347	3 312 061 856	2 625 377 069
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- 2.3-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai	2 372 137 347	2 372 137 347	1 763 570 260
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	3 944 949 572	3 944 949 572	2 899 513 889

Éves tényleges állományi létszám (fő)

Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)

KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK MARADVÁNYÁNAK ALAKULÁSA

forintban !

Sor- szám	Költségvetési szerv neve	Költségvetési maradvány összege	Elvonás -	Intézményt megillető maradvány		
				Jóváhagyott	Jóváhagyottból működési	Jóváhagyottból felhalmozási
1	2	3	4	5=(3±4)	6	7
1.	Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezeléi Önkormányzati Társulás	709 397 499		709 397 499		
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
Összesen:		709 397 499		709 397 499		

**Adatszolgáltatás
az elismert tartozásállományról**

Költségvetési szerv neve: Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési
Önkormányzati Társulás

Költségvetési szerv számlaszáma: 11734152-15549989

Éves eredeti kiadási előirányzat:

3 944 949 572 Ft

30 napon túli elismert tartozásállomány összesen:

0 Ft

Sor- szám	Tartozásállomány megnevezése	30 nap alatti állomány	30-60 nap közötti állomány	60 napon túli állomány	Átütetmezett	Összesen:
1.	Állammal szembeni tartozások					
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás					
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás					
4.	TB alapokkal szembeni tartozás					
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé					
6.	Egyéb tartozásállomány					
7.	Összesen:					

Kazincbarcika, 2020. június 11.

Költségvetési szerv vezetője

Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hullk. Önk. Társulás
2019. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Sor-szám	Bevételi jogcím	2018. évi teljesítés	2019. évi mód. ei.	2019. évi teljesítés
1	2	5	4	5
1.	Társulás működési támogatásai			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	21 926 150	14 780 155	15 641 650
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	470 649 263	203 775 317	136 594 974
4.	Működési bevételek (4.1.+...+ 4.5.)	510 277 006	1 155 121 519	885 402 183
4.1.	Szolgáltatások ellenértéke	384 885 606	500 979 882	500 175 762
4.2.	Közvetített szolgáltatások	1 132 216		121 211
4.3.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	109 555 025	135 264 567	135 051 320
4.4.	Általános forgalmi adó visszatérítése	6 576 000	505 793 884	249 042 000
4.5.	Kamatbevétel	45 668	11 000	1 131
4.6.	Egyéb működési bevételek	8 082 491	13 072 186	1 010 759
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.5.)	19 540 000		
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	19 540 000		
5.4.	Részesedések értékesítése			
5.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETESI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+7)	1 022 392 419	1 373 676 991	1 037 638 807
9.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
9.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
9.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.	Belföldi értékpapírok bevételei			
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	2 055 593 363	2 571 272 581	2 571 272 581
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 055 593 363	2 571 272 581	2 571 272 581
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
12.	Belföldi finanszírozás bevételei (12.1. + ... + 12.3.)			
12.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
12.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
12.3.	Betétek megszűntetése			
13.	Külföldi finanszírozás bevételei			
14.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
15.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9. + ... +14.)	2 055 593 363	2 571 272 581	2 571 272 581
16.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+15.)	3 077 985 782	3 944 949 572	3 608 911 388

Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hullk. Önk. Társulás
2019. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcím	2018. évi teljesítés	2019. évi mód. ei.	2019. évi teljesítés
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	140 978 719	632 887 716	274 136 820
1.1.	Személyi juttatások	4 778 801	6 300 000	6 171 323
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	835 000	2 144 900	1 913 000
1.3.	Dologi kiadások	121 417 918	180 627 552	166 052 497
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	13 947 000	213 947 000	100 000 000
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő tám., kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő tám., kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	13 947 000	13 947 000	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő tám., kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		200 000 000	100 000 000
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú tám. államháztartáson kívülre			
1.18.	Tartalékok		229 868 264	
1.19.	1.18.-ból: - Általános tartalék		229 868 264	
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5.)	365 734 482	3 312 061 856	2 625 377 069
2.1.	Beruházások	365 734 482	3 312 061 856	2 625 377 069
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		2 372 137 347	1 763 570 260
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből: -Visszatérítendő tám., kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.7.	-Visszatér. tám., kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.8.	- Garancia és kezességv. szárm. kifiz. ÁH-n belülre			
2.9.	- Garancia és kezességv. szárm. kifiz. ÁH-n kívülre			
2.10.	- Egyéb felhalm. célú tám. államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2)	506 713 201	3 944 949 572	2 899 513 889
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.4.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+8.)			
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+9.)	506 713 201	3 944 949 572	2 899 513 889

2. tájékoztató tábla a 9/2020.(VI.11.) társulás elnökének határozatához

Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek

célok szerint, évenkénti bontásban

forintban !

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Kötelezettség- vállalás éve	2019. előtti teljesítés	2019. évi teljesítés	Kötelezettségek a következő években				Összesen
					2 020	2 021	2 022	2 023	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=(6+...+9)
1.	Beruházás feladatonként			2 625 377 069					2 625 377 069
2.	Saját beszerzés	2019		621 525 300					621 525 300
3.	KEOP-3.2.1-15-2017-00013 sz pályázat	2019		1 763 570 260					1 763 570 260
4.	ZV Nonprofit Kft törzstőke emelés 19/2019 (VI.25)hat.	0		240 281 509					240 281 509
5		0							
6		0							
7	Felújítás célonként								
8									
9	Egyéb								
10									
11		0							
12		0							
13									
14									
15									
16									
17	Összesen (1+4+7+9+11)			2 625 377 069					2 625 377 069

**A társulás által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)**

forintban !

Sor- szám	Bevételi jogcím	Terv	Tény
1	2	3	4
1.	Ellátottak térítési díjának elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének elengedése		
3.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
4.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
5.	Egyéb kedvezmény		
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	Összesen:		

4. tájékoztató tábla a 9/2020. (VI.11.) társulás elnökének határozatához

Adósság állomány alakulása lejárat, eszközök, bel- és külföldi hitelezők szerinti bontásban

2019. december 31-én

forintban!

Sor- szám	Adósságállomány eszközök szerint	Nem lejárt	Lejárt				Összes lejárt tartozás	Nem lejárt, lejárt összes tartozás
			1-90 nap közötti	91-180 nap közötti	181-360 nap közötti	360 napon túli		
1	2	3	4	5	6	7	8=(4+...+7)	9=(3+8)
I. Belföldi hitelezők								
1.	Adóhatósággal szembeni tartozások							
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás							
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás							
4.	TB alapokkal szembeni tartozás							
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé							
6.	Szállítói tartozás							
7.	Egyéb adósság							
Belföldi összesen:								
II. Külföldi hitelezők								
1.	Külföldi szállítók							
2.	Egyéb adósság							
Külföldi összesen:								
Adósságállomány mindösszesen:								

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről
2019.

Adatok: forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
A	B	C	D	E
I. Immateriális javak	01.	8 114 403	8 114 403	
II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)	02.	10 360 781 318	10 360 781 318	
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)	03.	7 855 561 519	7 855 561 519	
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.	7 855 561 519	7 855 561 519	
1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.			
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)	08.	2 504 832 799	2 504 832 799	
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.	2 504 832 799	2 504 832 799	
2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.			
3. Tenyészállatok (14+15+16+17)	13.			
3.1. Forgalomképtelen tenyészállatok	14.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.			
3.4. Üzleti tenyészállatok	17.			
4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)	18.	387 000	387 000	
4.1. Forgalomképtelen beruházások, felújítások	19.			
4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.			
4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.	387 000	387 000	
4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.			
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (24+25+26+27)	23.			
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök értékhelyesbítése	24.			
5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök értékhelyesbítése	25.			
5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök értékhelyesbítése	26.			
5.4. Üzleti tárgyi eszközök értékhelyesbítése	27.			
III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)	28.	2 299 628 537	2 299 628 537	
1. Tartós részesedések (30+31+32+33)	29.	2 299 628 537	2 299 628 537	
1.1. Forgalomképtelen tartós részesedések	30.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.	2 299 628 537	2 299 628 537	
1.4. Üzleti tartós részesedések	33.			
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)	34.			
2.1. Forgalomképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.			
2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.			

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
A	B	C	D	E
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (40+41+42+43)	39.			
3.1. Forgalomképtelen befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	40.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	41.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	42.			
3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	43.			
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	44.			
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)	45.	12 668 524 258	12 668 524 258	
I. Készletek	46.			
II. Értékpapírok	47.			
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)	48.			
I. Lekötött bankbetétek	49.			
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	50.			
III. Forintszámlák	51.	710 047 707	710 047 707	
IV. Devizaszámlák	52.			
C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)	53.	710 047 707	710 047 707	
I. Költségvetési évben esedékes követelések	54.	350 778 377	350 778 377	
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	55.			
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	56.			
D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)	57.	350 778 377	350 778 377	
I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása	58.			
II. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai	59.			
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (58+59)	60.	205 754 373	205 754 373	
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	61.			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)	62.	13 935 104 715	13 935 104 715	

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról
2019. év

Adatok: forintban!

FORRÁSOK	Sorszám	állományi érték
A	B	C
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	01.	7 799 928 000
II. Nemzeti vagyon változásai	02.	
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	03.	34 873 000
IV. Felhalmozott eredmény	04.	6 673 874 755
V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	05.	
VI. Mérleg szerinti eredmény	06.	-575 571 040
G) SAJÁT TŐKE (01+....+06)	07.	13 933 104 715
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.	
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	2 000 000
H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11.	2 000 000
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	12.	
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13.	
FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	14.	13 935 104 715

VAGYONKIMUTATÁS
az érték nélkül nyilvántartott eszközökről
2019. év

Megnevezés	Sorszám	Mennyiség (db)	Értéke (Ft)
A	B	C	D
„0”-ra leírt eszközök	1.	890	599 463 091
Használatban lévő kisértékű immateriális javak	2.	0	0
Használatban lévő kisértékű tárgyi eszközök	3.	193 434	1 944 330 078
Készletek	4.		
01 számlacsoportban nyilvántartott befektetett eszközök (6+...+9)	5.		
Államháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott eszközök	6.		
Bérbe vett befektetett eszközök	7.		
Letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett befektetett eszközök	8.		
PPP konstrukcióban használt befektetett eszközök	9.		
02 számlacsoportban nyilvántartott készletek (11+...+13)	10.		
Bérbe vett készletek	11.		
Letétbe bizományba átvett készletek	12.		
Intervenciós készletek	13.		
Gyűjtemény, régészeti lelet* (15+...+17)	14.		
Közgyűjtemény	15.		
Saját gyűjteményben nyilvántartott kulturális javak	16.		
Régészeti lelet	17.		
Egyéb érték nélkül nyilvántartott eszközök	18.		
	19.		
	20.		
	21.		
	22.		
	23.		
	24.		
	25.		
	26.		
	27.		
	28.		
	29.		
	30.		
	31.		
	32.		
	33.		
Összesen (1+...+4)+5+10+14+(18+...+31):			2 543 793 169

* Nvt. I. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti eszközök

VAGYONKIMUTATÁS
a függő követelésekről és kötelezettségekről, a biztos (jövőbeni) követelésekről
2019.

Megnevezés	Sorszám	Nyilvántartott függő követelések, kötelezettségek (db)	Értéke (Ft)
A	B	C	D
Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos elszámolási követelések	1.		
Egyéb függő követelések	2.		
Biztos (jövőbeni) követelések	3.		0
Függő és biztos (jövőbeni) követelések (1+...+3)	4.		
Kezességgel-, garanciavállalással kapcsolatos függő kötelezettségek	5.		
Peres ügyekkel kapcsolatos függő kötelezettségek	6.		
El nem ismert tartozások	7.		
Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos elszámolási kötelezettségek	8.		
Egyéb függő kötelezettségek	9.		
Függő kötelezettségek (5+...+9)	10.		
	11.		
	12.		
	13.		
	14.		
	15.		
	16.		
	17.		
	18.		
	19.		
	20.		
	21.		
	22.		
	23.		
	24.		
	25.		
	26.		
	27.		
	28.		
	29.		
	30.		
	31.		
	32.		
	33.		
Összesen (4+10)+(11+...+33):			

**A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékezelési Önkormányzati Társulás tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek
működéséből származó
kötelezettségek és részesedések alakulása a 2019. évben**

6. tájékoztató tábla a 9/2020. (VI.11.) társulás elnökének határozatához

Sorszám	Gazdálkodó szervezet megnevezése	Részesedés mértéke (%-ban)	Részesedés összege (Ft-ban)	Működésből származó kötelezettségek összege XII. 31-én (Ft-ban)
1.	ZV Zöld Völgy Nonprofit Közszolgáltató Kft.	100%	1 200 700 678	
2.	SAJÓ-BÓDVA Környezetvédelmi Kft.	100%	1 098 927 859	
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
ÖSSZESEN:			2 299 628 537	

PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE

Sor-szám	Megnevezés	Összeg (Ft)
1.	Pénzkészlet 2019. január 1-jén <i>ebből:</i>	2 601 823 450
2.	• Bankszámlák egyenlege	2 601 823 450
3.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	
4.	Bevételek (+)	3 608 911 388
5.	Kiadások (-)	2 899 513 889
6.	Egyéb korrekciós tételek (+,-)	-2 601 173 242
7.	Záró pénzkészlet 2019. december 31-én <i>ebből:</i>	710 047 707
8.	• Bankszámlák egyenlege	710 047 707
9.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	

